

5 gode spørgsmål til din sygemeldte medarbejder

Overvej at kontakte din sygemeldte medarbejder på mail eller sms for at aftale, hvornår du skal ringe.

Efter samtalen er det en god ide at aftale, hvornår I skal tale sammen igen, så du sikrer jævnlig kontakt med din medarbejder.

Hvad må du som leder spørge om?

Som arbejdsgiver kan du være i tvivl om, hvad du må spørge om. Det er faktisk meget enkelt.

- Du **må gerne** spørge om, hvornår din medarbejder forventer at kunne komme tilbage i jobbet.
- Du **må gerne** spørge om, der måske er arbejdsopgaver, som din medarbejder kan klare.
- Din medarbejder **må gerne** af sig selv fortælle dig om, hvad han eller hun fejler.
- Du **må ikke** spørge din sygemeldte medarbejder om, hvad han eller hun fejler.

5 gode spørgsmål, du kan stille din sygemeldte medarbejder

Her er enkle spørgsmål, du kan stille, når det giver mening.

1. Hvordan går det?
2. Hvornår tror du, du kommer tilbage?
3. Er der arbejdsopgaver, som vi skal tage os af?
4. Er der noget, som vi kan hjælpe med?
5. Hvornår taler vi sammen igen?

