

Kortlægning af BrancheFælleskaberne for Arbejds miljø

Tværgående kortlægning

Knowledge for a better society

Oxford Research er en specialiseret videnvirksomhed med fokus på velfærdsområderne og erhvervs- og regionaludvikling.

Oxford Research gennemfører skræddersyede analyser, implementeringsevalueringer og effektevalueringer for offentlige myndigheder, fonde og organisationer i civilsamfundet. Vi rådgiver også om strategiudvikling, faciliterer udviklingsprocesser og formidler vores viden på undervisningsforløb og seminarer. Vi kombinerer akademisk fordybelse, strategisk forståelse og god kommunikation – på den måde skaber vi anvendelsesorienteret viden, der kan gøre en forskel.

Oxford Research er grundlagt i 1995 og har selskaber i Danmark, Norge, Sverige og Finland. Oxford Research er en del af Oxford Gruppen.

Oxford Research A/S

Falkoner Allé 20
2000 Frederiksberg
Danmark
office@oxfordresearch.dk
www.oxfordresearch

Kunde

Arbejdstilsynet

Projektperiode

Marts 2020 – Juni 2020



Venn-diagrammet er en stilistisk repræsentation af Oxford Researchs bestræbelser på at kombinere forskningskompetencer, strategi og kommunikation og lave viden til et bedre samfund.

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. BFA'ernes rolle og funktion	4
2.1 Myndighederne	5
2.2 Partssystemet	5
3. Organisering	7
3.1 BFA Velfærd og Offentlig administration	7
3.2 BFA Bygge & Anlæg	8
3.3 BFA Industri	8
3.4 BFA Handel, Finans og Kontor	9
3.5 BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord	9
4. Aktiviteter	11
4.1 Typer af faglige aktiviteter	12
4.2 Typer af arbejdsmiljøområder aktiviteterne retter sig mod?	14
4.3 Typer af målgrupper aktiviteterne retter sig mod?	16
5. BFA'ernes økonomi	18
5.1 Differencen mellem budget og anvendte midler	18
5.2 Fordeling af anvendte midler på faglige/ikke-faglige aktiviteter	20
5.3 Fordeling af midler på arbejdsmiljøområder	21
6. Metode	23
6.1 Gennemgang og systematisering af relevant baggrundsmateriale	23
6.2 Gennemførelse af kvalitative interviews	26

1. Indledning

Det er fastlagt i den politiske aftale om en ny og forbedret arbejdsmiljøindsats og ordnede forhold på arbejdsmarkedet (april 2019), at der skal udarbejdes en kortlægning af Branchefællesskaberne for Arbejds miljø (BFA) rolle og virke i forhold til at understøtte arbejdspladsernes arbejdsmiljøarbejde.

Forligspartierne godkendte i november 2019 et kommissorium for kortlægningen, og Arbejdstilsynet har efterfølgende på vegne af Beskæftigelsesministeriet sendt en opgavebeskrivelse for kortlægningen i offentligt udbud, som Oxford Research er blevet valgt til at løse.

Oxford Research har fået til opgave at foretage en ren deskriptiv kortlægning af BFA'ernes organisering, aktiviteter samt budget og anvendelse af midler. Dette skal bruges som et samlet faktisk grundlag.

Der er fem BFA'er, som dækker forskellige brancher:

- BFA Velfærd og Offentlig administration
- BFA Bygge & Anlæg
- BFA Industri
- BFA Handel, Finans og Kontor
- BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord

BFA'erne har som hovedopgave at bistå branchens virksomheder med information og vejledning om arbejdsmiljø. Det enkelte BFA kan således iværksætte og deltage i særlige virksomhedsrettede arbejdsmiljøaktiviteter inden for branchen, herunder aktiviteter som andre aktører iværksætter. I hvert BFA er der både repræsentanter for arbejdsgivere og arbejdstagere.

Kortlægningen tager højde for og kan ses i sammenhæng med BFA'ernes regelsatte formål og opgaver¹.

Formålet med nærværende kortlægning er at tilvejebringe et samlet overblik over de fem BFA'ers:

- **Organisering:** Kortlægningen beskriver organiseringen af de enkelte BFA'er med fokus på parternes repræsentation, sekretariatsopbygning, samarbejdsrelationer indenfor og mellem BFA'erne samt med AT og eksterne parter, organisationer, virksomheder mv.
- **Aktiviteter:** Kortlægningen beskriver BFA'ernes aktiviteter på grundlag af deres faglige aktiviteter, arbejdsmiljøområder og målgrupper.
- **Økonomi:** Kortlægningen beskriver BFA'ernes budgetter og anvendelse af midler opdelt på faglige/ikke-faglige aktiviteter og arbejdsmiljøområder.

Metode- og datagrundlag

Metodisk bygger kortlægningen på en systematisk gennemgang af skriftligt kildemateriale for BFA'erne, herunder årsplaner, årsredegørelser, aktivitetsark, vedtægter og strategier. Herudover er der gennemført kvalitative interviews med sekretariatene for de enkelte BFA'er, de centrale aktører i arbejdsmiljøsystemet samt BFA'ernes samarbejdspartnere. Endeligt har BFA'erne haft mulighed for at gennemse de bagvedliggende

¹ Bekendtgørelse nr. 1758 af 27/12/2016 om branchefællesskaber for arbejdsmiljø

data for kortlægningen og komme med forslag til justeringer om placeringen af aktiviteter inden for de opstillede typologier i kortlægningen.

Læsevejledning

I denne tværgående kortlægningsrapport præsenterer vi kortlægningens hovedresultater og sammenstiller BFA'ernes organisering, aktiviteter og økonomi. Herudover har vi udarbejdet en kortlægningsrapport for hver enkelt BFA samt en bilagsrapport, der indeholder en fuld aktivitetsoversigt i perioden 2017-2019 for hver BFA.

2. BFA'ernes rolle og funktion

I 2017 blev BFA'erne etableret på grundlag af Arbejdsmiljørådets anbefaling i § 66-redegørelsen² og § 16-indstillingen³ fra 2015. Dermed blev de 11 tidligere Branchearbejdsmiljøråd (BAR) nedlagt, og fem nye BFA'er trådte i stedet.

BFA'ernes hovedformål er at bistå virksomheder med relevant vejledning og information jf. § 6 i Bekendtgørelse om branchefællesskaber for arbejdsmiljø ”*Det enkelte branchefællesskab for arbejdsmiljø skal inden for branchefællesskabets område bistå branchens virksomheder med information og vejledning om arbejdsmiljø*”⁴. I praksis udfylder det enkelte BFA sin rolle ved at iværksætte og deltage i særlige virksomhedsrettede arbejdsmiljøaktiviteter inden for branchen. BFA'ernes aktiviteter gennemføres også inden for rammerne af de strategiske temaer, som understøtter Regeringens politiske mål for arbejdsmiljøet 2015-2020

BFA'erne har en rolle i arbejdsmiljøarbejdet og den danske arbejdsmarkedsmodel i forhold til at anlægge en så praksisnær tilgang til arbejdsmiljøindsatsen som muligt, hvor involveringen af både arbejdsgivere og arbejdstagere samt branchemæssig tilpasning forventes at give de bedste resultater.

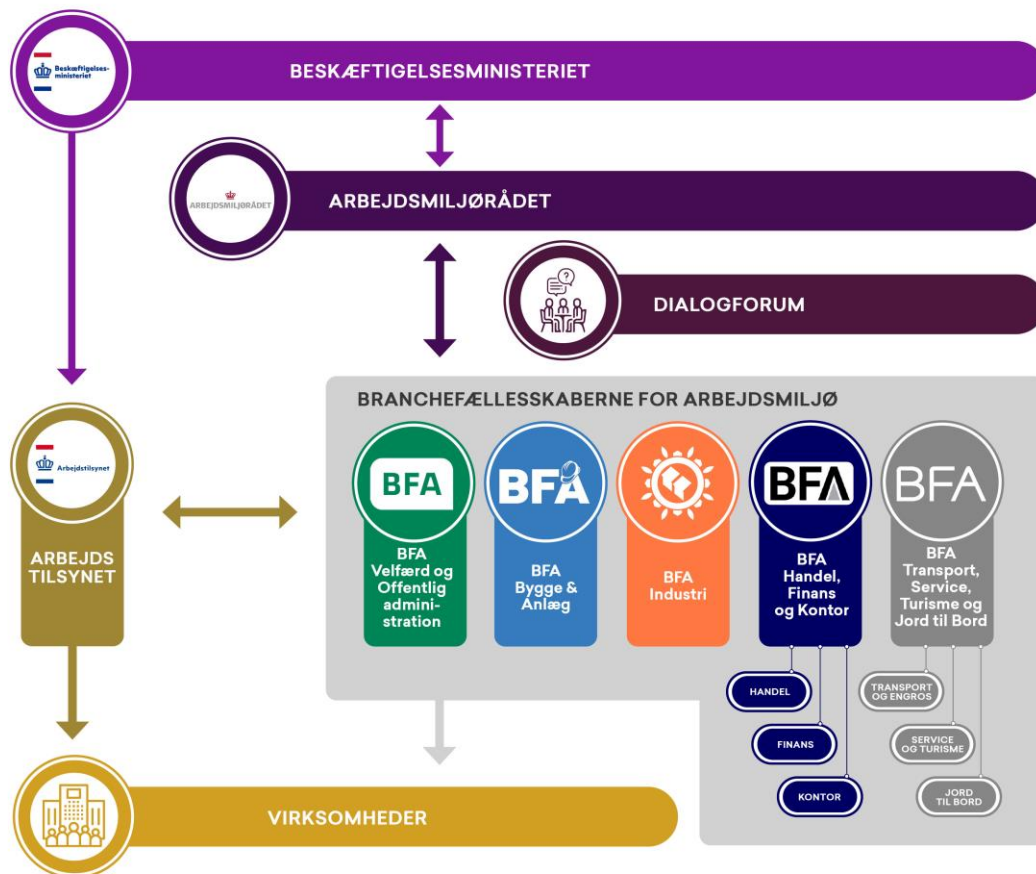
Arbejdsmiljøarbejdet i Danmark er organiseret således, at de forskellige roller og funktioner inden for arbejdsmiljøområdet er fordelt over forskellige arbejdsmiljøaktører i forhold til at overvåge, regulere, forske, formidle viden og rådgive. Figur 2.1. på næste side giver et overblik over de centrale aktører i arbejdsmiljøsystemet og deres indbyrdes samarbejdsrelationer.

² Arbejdsmiljørådet afgiver hvert år en redegørelse til beskæftigelsesministeren om udviklingen på arbejdsmiljø- og arbejdsskadeområdet og om de forbedringer, som rådet finder ønskelige.

³ Arbejdsmiljørådet afgiver årligt en indstilling om fordelingen af den samlede tilskudsramme til parternes arbejdsmiljøindsats.

⁴ Bekendtgørelse om branchefællesskaber for arbejdsmiljø

Figur 2.1. BFA’ernes rolle i arbejdsmiljøsystemet



Kilde: Oxford Research

2.1 Myndighederne

Beskæftigelsesministeriet er den øverste administrative og politiske myndighed på arbejdsmiljøområdet. Under Beskæftigelsesministeriet er Arbejdstilsynet (AT) den håndhævende myndighed, som fører kontrol via tilsyn. Samtidigt er AT en arbejdsmiljøaktør, som vejleder arbejdspladser via forskellige kommunikative kanaler, heriblandt gennem vejledninger, bekendtgørelser, kampagner og call-center. AT har således en dobbelt funktion; både som håndhævende myndighed og som vejledende instans.

BFA’erne har tæt samarbejde og løbende afstemning med myndighedssiden. BFA’erne skal årligt afgive en redegørelse til beskæftigelsesministeren om deres virksomhed i det forløbne år. Herudover sender BFA’erne årsplan for det kommende år samt budget- og aktivitetsplan til godkendelse hos AT. De trykte og elektroniske branchevejledninger BFA’erne udarbejder, og som fortolker arbejdsmiljølovgivning, skal også forelægges AT, som vurderer, om materialet lever op til arbejdsmiljølovgivningen.

2.2 Partssystemet

Foruden myndighedssiden spiller parterne (bl.a. repræsentanter fra fagforeningerne og fra ledernes og arbejdsgivernes organisationer) en nøglerolle i arbejdsmiljøsystemet og inddrages fx i forbindelse med

ændringer af arbejdsmiljølovgivningen. Arbejdsmiljørådet er det forum, hvor arbejdsgiver- og arbejdstagerorganisationerne samarbejder om rammerne for arbejdsmiljøet i Danmark, rådgiver Beskæftigelsesministeriet samt inspirerer og påvirker det resterende danske arbejdsmiljøsystem.

Som et supplement til den arbejdsmiljøindsats, der foregår i de enkelte BFA'er, er der under Arbejdsmiljørådet nedsat et Dialogforum for tværgående indsatser med repræsentanter fra BFA'erne og Arbejdsmiljørådet. Dialogforums formål er at styrke samarbejdet og koordineringen mellem Arbejdsmiljørådet og BFA'erne mhp., at myndigheds- og partsindsatserne på arbejdsmiljøområdet arbejder tættere sammen om politiske prioriteringer og aktuelle arbejdsmiljøudfordringer. I Dialogforum fremsættes forslag til tværgående aktiviteter mellem BFA'erne, Arbejdsmiljørådet og andre arbejdsmiljøaktører. Arbejdsmiljørådet prioriterer, godkender og iværksætter herefter aktiviteterne.

3. Organisering

BFA'erne er organiseret, så de mest repræsentative organisationer for arbejdstagere og arbejdsgivere inden for de relevante brancher indgår. Herudover er der for hver BFA lige mange medlemmer og stedfortrædere for a- og b-siden. Alle BFA'er er organiseret med et råd, som har det overordnede ansvar for strategi, årsplan og budget samt et sekretariat, der står for daglig drift, administration og eksterne henvendelser. Oxford Research har gennemført kvalitative interview med sekretariatene for alle BFA'erne, med partsrepræsentanter (a- og b-side) samt centrale samarbejdspartnere for at kortlægge den pågældende BFA's organisering.

Som det fremgår af Bekendtgørelsen om branchefællesskaber § 6, stk. 4, fastlægger det enkelte branchefællesskab inden for rammerne af bekendtgørelsen selv organiseringen af sin virksomhed. Således viser kortlægningen også, at de fem BFA'er er organiseret forskelligt, og at de adskiller sig fra hinanden på især to parametre:

- **Sekretariatets rolle og opbygning:** BFA Velfærd og Offentlig administration og BFA Bygge & Anlæg har en organisering med et fællessekretariat, mens BFA Industri og BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord har organiseret sig med partssekretariater bestående af partskonsulenter fra a- og b-siden. BFA Handel, Finans og Kontor er organiseret med både et fællessekretariat og partssekretariater.
- **Organisering i partsstyrede udvalg/arbejdsgrupper:** BFA Handel, Finans og Kontor og BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord er begge organiseret med en række branchearbejdsmiljøudvalg (BAU'er), og BFA Industri har en organisering med samarbejdende arbejdsmiljøudvalg inden for de relevante branchegrupper. I de to andre BFA'er er der ikke nedsatte udvalg, men de gør i stedet brug af enten styregrupper (BFA Velfærd og Offentlig Administration) inden for nogle konkrete arbejdsmiljøområder eller ad hoc arbejdsgrupper (BFA Bygge & Anlæg), som enten kan være branchespecifikke eller afdække et tværgående arbejdsmiljøtema.

3.1 BFA Velfærd og Offentlig administration

BFA Velfærd og Offentlig administration er sammensat af repræsentanter for arbejdsgivere og arbejdstagere inden for størstedelen af den offentlige sektor samt privatpraktiserende læger, terapeuter, apoteker m.v. Branchefællesskabet er organiseret med et råd, et forretningsudvalg, et sekretariat og en række styregrupper.

Rådet har det overordnede ansvar for strategi, årsplan og budget og består af et tilsvarende antal medlemmer på hhv. arbejdstager- og på arbejdsgiversiden. Forretningsudvalget består af seks medlemmer, tre fra arbejdstagersiden og tre fra arbejdsgiversiden. Det daglige arbejde i BFA Velfærd og Offentlig administration varetages i et professionelt fællessekretariat, som indgår i et tæt samspil med partsrepræsentanterne i hhv. rådet, forretningsudvalget og de nedsatte styregrupper.

Styregrupperne har til opgave at sikre, at BFA-velfærds aktiviteter og intentionerne med disse konkretiseres, udvikles og gennemføres. Rådet nedsætter styregrupperne og udpeger medlemmer blandt de forhandlingsberettigede organisationer inden for BFA-velfærd.

BFA Velfærd og Offentlig administration har samarbejdsrelationer med de øvrige BFA'er samt andre centrale aktører i arbejdsmiljøsystemet som Arbejdsmiljørådet, AT og Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø (NFA). BFA Velfærd og Offentlig administration har desuden tætte samarbejdsrelationer til

SPARK⁵, som de bl.a. udveksler løbende viden og erfaringer med. Derudover samarbejder BFA Velfærd og Offentlig administration også med rådgivere fra fx Team Arbejdsliv⁶ omkring udvikling, justering og formidling af forebyggende materialer.

3.2 BFA Bygge & Anlæg

BFA Bygge & Anlæg er sammensat af et tilsvarende antal repræsentanter fra henholdsvis arbejdsgiver-/ledersiden og arbejdstagersiden inden for bygge- og anlægsområdet, og er organiseret med et råd, et formandskab, et sekretariat og forskellige arbejdsgrupper.

Parterne er repræsenteret i rådet, som varetager den overordnede strategiske ledelse af branchefællesskabet. Foruden de faste repræsentanter deltager Bygherreforeningen i Danmark (BID), Foreningen af Rådgivende Ingeniører (FRI), Danske Arkitektvirksomheder (ARK) og Byggeriets Arbejds miljøbus (Bam-Bus) i rådet som observatører. Rådet afholder normalt fire møder om året, og herudover afholdes der møder så ofte, formandskabet finder det nødvendigt, eller når fire repræsentanter i rådet forlanger det. Formandskabet har bemyndigelse til at træffe beslutninger på vegne af rådet og har det daglige samarbejde med sekretariatet.

Det daglige arbejde for BFA Bygge & Anlæg varetages i et fællessekretariat, som ledes af en sekretariatsleder ansat af branchefællesskabet. Sekretariatslederen kan efter de nærmere bestemte retningslinjer ansætte andet personale til sekretariatet og er overfor branchefællesskabet ansvarlig for sekretariatets daglige drift og ledelse. Sekretariatet indgår i tæt samspil med parterne via de nedsatte ad hoc arbejdsgrupper. Arbejdsgrupperne kan være målrettet specifikke underbrancher inden for bygge- og anlægsbranchen, fx el-branchen, vvs-branchen, malerbranchen osv. Derudover kan de også gå på tværs af brancher med fokus på et gennemgående arbejds miljøtema.

BFA Bygge & Anlæg har samarbejdsrelationer til en lang række aktører i arbejds miljøsystemet, herunder de andre BFA'er, Arbejds miljørådet, AT, NFA, Bam-Bus⁷ etc. Foruden arbejds miljøaktører, har BFA Bygge & Anlæg bl.a. haft samarbejde med virksomhedsnetværket Cabi⁸.

3.3 BFA Industri

BFA Industri består af arbejdsgivernes, ledernes og lønmodtagernes organisationer inden for industriens område, og er organiseret med et råd, et forretningsudvalg, et sekretariat og forskellige arbejds miljøudvalg. Organisationerne er repræsenteret i rådet, som er det øverste beslutningsorgan i branchefællesskabet. Her har både a- og b-siden et tilsvarende antal repræsentanter siddende. Det daglige arbejde for BFA Industri varetages i et partssekretariat med deltagelse af Dansk Industri (a-side) og CO-industri (b-siden), og der er derfor ikke en egentlig sekretariatsleder.

⁵ SPARK hjælper lokale TRIO/MED i kommunerne med gratis støtte og sparring om det psykiske arbejds miljø. KL og Forhandlingsfællesskabet etablerede i 2015 samarbejdet SPARK, der arbejder mod et bedre psykisk arbejds miljø på de kommunale arbejdspladser.

⁶ TeamArbejdsliv er et konsulentfirma, der løser opgaver i relation til arbejds miljøområdet.

⁷ Bam-Bus (Byggeriets Arbejds miljøbus) er en mobil konsulenttjeneste, som har til formål at formidle god arbejds miljøpraksis til byggepladser og til byggevirksomhederne og deres ansatte. Bam-Bus består en række arbejdsgiver- og arbejdstagerorganisationer inden for byggeriet.

⁸ Cabi er et landsdækkende non-profit netværks-videns- og konsulenthus, som arbejder målrettet for et socialt ansvarligt arbejds marked og er en fagligt uafhængig, selvejende organisation med bevilling fra Beskæftigelsesministeriet.

I BFA Industri foregår det faglige arbejdsmiljøarbejde både blandt rådets medlemmer, i sekretariatet og i de mange brancheudvalg (12), som er målrettet forskellige underbrancher inden for industriens område. Brancheudvalgene består af de relevante organisationer inden for underbrancherne, som byder ind med branchenære perspektiver på arbejdsmiljøarbejdet.

BFA Industri samarbejder med de andre BFA'er samt centrale arbejdsmiljøaktører som Arbejds miljørådet, NFA og AT. Herudover har BFA Industri samarbejdsrelationer til andre aktører såsom Syddansk Universitet, Aalborg Universitet, Cabi samt de autoriserede arbejdsmiljørådgivere.

3.4 BFA Handel, Finans og Kontor

BFA Handel, Finans og Kontor består af repræsentanter fra henholdsvis arbejdsgiver-/ledersiden og arbejdstagersiden inden for handels-, finans- og kontorområdet, og er organiseret i et råd, et formandskab, tre branchearbejdsmiljøudvalg (BAU), et fællessekretariat samt syv partssekretariater.

Rådet har det overordnede ansvar for strategi, årsplan og budget. Formandskabet vælges af rådet for en periode på to år ad gangen. Sekretariatsfunktionen varetages af et fællessekretariat (fællessekretær og regnskabsfunktion) placeret ved Dansk Erhverv. Sekretariatet har kontakten til rådet og gruppen af partskonsulenter. Organisationerne har derfor partssekretariater i eget regi, som understøtter rådets og sekretariatets funktion. Partssekretariaterne betjenes af organisationernes repræsentanter kaldet partskonsulenter.

Der er under BFA'en etableret tre Branchearbejdsmiljøudvalg (BAU) for henholdsvis Handel, Finans og Kontor. De mest repræsentative organisationer indenfor de tre brancheområder udpeger et antal medlemmer og stedfortrædere til BAU'erne. En vigtig funktion med BAU'erne er, at de skal sikre, at aktiviteterne er baseret på behov og efterspørgsel i brancherne. I regi af de tre BAU'er nedsættes ad hoc arbejdsgrupper, både branchespecifikke og tværgående i forbindelse med udvikling og gennemførelse af aktiviteter. Her indgår også partskonsulenter fra medlemsorganisationerne i arbejdet.

BFA Handel, Finans og Kontor samarbejder med de øvrige BFA'er (hvor især områderne for Kontor og Finans har et tæt samarbejde med BFA Velfærd og Offentlig administration), Arbejds miljørådet, AT, NFA og Beskæftigelsesministeriet. Herudover samarbejder branchefællesskabet også med eksterne leverandører, herunder eksempelvis arbejdsmiljørådgivere. Både AT og NFA er vigtige sparringspartnere for BFA Handel, Finans og Kontor i forhold til at omsætte lovgivning og best practice til at møde behov og efterspørgsel hos både a- og b- siden. Dialogforum, samt årlige koordineringsmøder med AT og Arbejds miljørådet, betragtes også som vigtige samarbejdsfora.

3.5 BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord

BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord (BFA-5) er sammensat af et tilsvarende antal repræsentanter fra henholdsvis arbejdsgiver-/ledersiden samt arbejdstagersiden, og er organiseret med et råd, et sekretariat, tre branchearbejdsmiljøudvalg (BAU'er) samt en række underudvalg under disse.

Medlemmerne er repræsenteret i rådet, som varetager den overordnede strategiske ledelse af BFA-5. I BFA-5 foregår al koordinering og kommunikation på tværs af branchefællesskabet i sekretariatet, hvor det primært er sekretariatslederen, der sidder med disse opgaver og indkalder til fx rådsmøder, forslag til årsregørelser og regnskaber m.m.

Under BFA-5 er der etableret tre Branchearbejdsmiljøudvalg (BAU) for hhv. transport og engrosområdet, service og turismeområdet samt jord til bord-området. BAU'erne varetager det faglige arbejde for de brancheområder, de sidder med. Under hver BAU er der desuden tilknyttet en række underudvalg, som er endnu mere branchespecifikke end BAU'en. Eksempelvis er der etableret et Brancheudvalg for Jernbanetransport under BAU Transport og Engros.

BFA-5 samarbejder med de andre BFA'er omkring udvikling og gennemførelse af aktiviteter, bl.a. i regi af Dialogforum. Herudover har BFA-5 et tæt samarbejde med AT og NFA, bl.a. gennem projektet "Safety Observer" (også med deltagelse af BFA Velfærd og Offentlig administration, BFA Industri samt BFA Bygge & Anlæg). BFA-5's rolle i samarbejdet er bl.a. at være med til at udvikle den app, NFA har lavet, da den ønskes udbredt til flere virksomheder.

4. Aktiviteter

I kortlægningen af aktiviteter har Oxford Research gennemgået den årlige redegørelse for de enkelte BFA'er for perioden 2017-19. Aktiviteterne er således systematisk talt op og fordelt på baggrund af den tilgængelige information, der fremgår af årsredegørelsen. Oxford Research har gennemgået aktiviteterne enkeltvis, vurderet dem og herefter fordelt dem i følgende typologier⁹:

- Typer af faglige aktiviteter
- Typer af arbejdsmiljøområder
- Typer af primære målgrupper

Afslutningsvist har de enkelte BFA'er haft mulighed for at se de bagvedliggende data for kortlægningen af aktiviteter og dermed indgå i en dialog med Oxford Research om placeringen af aktiviteter inden for de opstillede typologier.

Kortlægningen viser, at BFA'erne har en bred portefølje af faglige aktiviteter, og at de tre mest udbredte aktivitetstyper på tværs af BFA'erne er hhv. materialer/vejledninger (skriftlig og elektronisk), kampagne- og kommunikationsaktiviteter samt konferencer og events. Udviklingsprojekter udgør en vis andel af BFA Bygge & Anlægs, BFA Handel, Finans og Kontors samt BFA Velfærd og Offentlig administrations aktiviteter, mens uddannelsesforløb og kurser generelt udgør en begrænset andel af BFA'ernes aktivitetsportefølje.

Kortlægningen viser desuden, at BFA'erne igangsætter aktiviteter inden for et bredt spektrum af arbejdsmiljøudfordringer, og at de i vid udstrækning afdækker flere arbejdsmiljøområder i de aktiviteter, de udvikler. Som kortlægningen viser, er der forskel på BFA'erne med henblik på, hvilke arbejdsmiljøområder de især dækker med deres aktiviteter.

Herudover viser kortlægningen, at BFA'erne især udvikler aktiviteter, som har til formål at nå alle arbejdspladser i udvalgte underbrancher inden for BFA'ens definerede målgrupper (fx alle arbejdspladser inden for transport og engros i BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord eller alle arbejdspladser inden for social- og sundhedssektoren i BFA Velfærd og Offentlig administration). Samtidig er der en forholdsvis stor andel af de aktiviteter, BFA'erne igangsætter, som har til formål at nå alle arbejdspladser på tværs af alle underbrancher inden for BFA'ens definerede målgrupper.

BFA'erne udvikler desuden i et begrænset omfang aktiviteter til udvalgte arbejdspladser/virksomheder (fx aktiviteten 'Integration af viden om arbejdsmiljø og tekniske hjælpemidler ved salg af byggematerialer' igangsat af BFA Bygge & Anlæg målrettet udvalgte leverandører, producenter, forhandlere og udlejere af byggematerialer) eller til andre målgrupper end arbejdspladser (fx deltagelse i DM i Skills, som har studerende og undervisere som sin primære målgruppe).

⁹ Beskrives mere detaljeret i metodeafsnittet i kapitel 6.

4.1 Typer af faglige aktiviteter

BFA'erne støtter som beskrevet arbejdspladserne med information og vejledning om arbejdsmiljø ved bl.a. at udarbejde vejledninger, materialer, konferencer, kampagneaktiviteter og uddannelsesforløb m.v. De faglige aktivitetstyper, BFA'erne igangsætter, er til brug for kortlægningen inddelt i følgende kategorier¹⁰:

- **Materialer/vejledninger (både elektronisk og skriftlig):** Dækker over vejledninger, herunder branchevejledninger (elektroniske og skriftlige), som har til formål at informere målgruppen om nye regler eller relevant lovgivning på arbejdsmiljøområdet. Herudover dækker det over forskellige typer af materialer, der kan være konkrete redskaber (værktøjer, guider, skemaer, tjeklister etc.) eller inspirationsmateriale, som giver faglige input og nyttige henvisninger til arbejdsmiljøarbejdet.
- **Konferencer og events:** Dækker over udvikling eller deltagelse i konferencer og events, som har til formål at markedsføre, kommunikere nyeste viden, facilitere workshops og komme i direkte dialog med målgruppen. Et eksempel er Folkemødet, hvor BFA'erne med midler fra Dialogforum deltager med en fælles stand.
- **Kampagne- og kommunikationsaktiviteter:** Dækker over aktiviteter, som har til formål at udbrede et kendskab til allerede eksisterende materialer eller skabe opmærksomhed omkring et arbejdsmiljøproblem. Det kan være i form af en større kampagneindsats, men også være udsendelse af nyhedsbreve, artikler i fagblade, debatindlæg osv. Det er fx i forbindelse med hjemmesiden Krop og Kontor, som BFA Velfærd og Offentlig administration og BFA Handel, Finans og Kontor har sammen, hvor BFA Velfærd og Offentlig administration i 2019 i den sammenhæng har en målsætning om at udsende seks årlige nyhedsbreve for at udbrede viden om MSB på kontorområdet.
- **Uddannelsesforløb og kurser:** Dækker over udvikling og afholdelse af uddannelsesforløb og kurser, som har til formål at informere målgruppen om regler og lovgivning samt give konkrete redskaber til arbejdsmiljøarbejdet. Det gælder fx for BFA Bygge & Anlægs aktivitet 'Supplerende arbejdsmiljøuddannelse'.
- **Udviklingsprojekter:** Dækker over projekter, som med inddragelse af parterne, forskere, konsulenter og virksomheder har til formål at undersøge potentialet for at udvikle nye materialer og koncepter for formidlingsindsatsen. Et eksempel er BFA Velfærd og Offentlig administrations aktivitet 'Forebyggelse af akut fysisk overbelastning', som har til formål at få afdækket problemstillingen indenfor akut fysisk overbelastning i forbindelse med forflytninger og på den baggrund få udarbejdet en forebyggende indsats.
- **Andre:** Dækker over aktiviteter, som ikke kan placeres i en af de andre faglige aktivitetstyper. Som et eksempel besvarer sekretariatet under BFA Bygge & Anlæg dagligt henvendelser fra virksomheder om forskellige arbejdsmiljøspørgsmål, herunder om indholdet i vejledningerne. Når BFA Bygge & Anlæg identificerer uklarheder/mangler i materialerne sikres det, at det indgår i kommende revisioner af vejledninger.

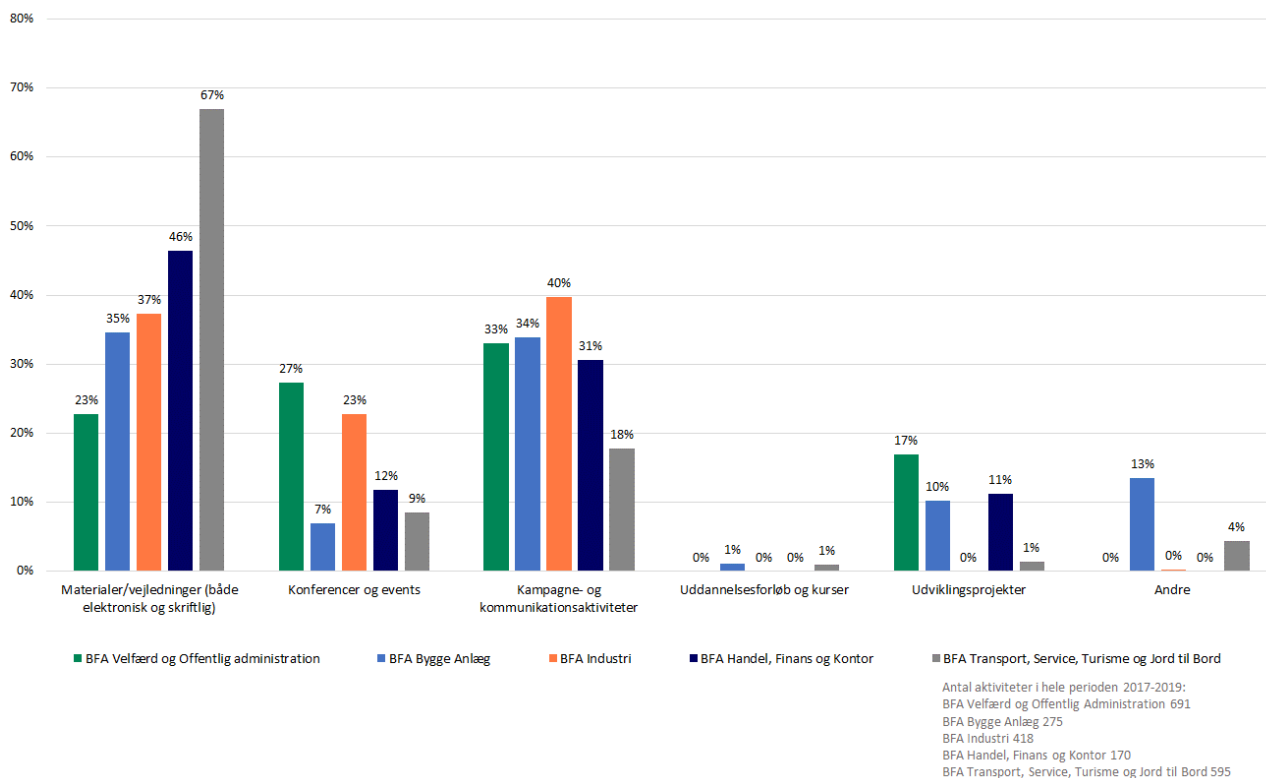
¹⁰ Processen med og overvejelserne bag inddelingen af de faglige aktiviteter i de nævnte kategorier er beskrevet i metodeafsnittet i kapitel 6.

Figur 4.1. nedenfor giver et overblik over, hvor stor en andel de igangsatte og gennemførte faglige aktiviteter udgør af BFA’ernes samlede aktiviteter i perioden 2017-19. Det er vigtigt at være opmærksom på, at de optalte aktiviteter vægtes lige i forhold til de anvendte ressourcer. Med andre ord tager kortlægningen af aktiviteter, som det bl.a. fremgår af figuren, *ikke* udgangspunkt i den faktiske økonomi af aktiviteten – også selvom udvikling af branchevejledninger, faglige konferencer eller lignende som regel kræver et større ressourceforbrug end f.eks. udvikling af nyhedsbreve eller tilsvarende.

Figuren viser, at de to mest udbredte aktivitetstyper på tværs af BFA’erne er materialer/vejledninger (42 pct. på tværs af alle BFA’er) og kampagne- og kommunikationsaktiviteter (31 pct. på tværs af alle BFA’er). At de to aktivitetstyper har så stor en udbredelse skyldes, at BFA’erne, særligt på det fysiske arbejdsmiljøområde, hvert år udvikler og reviderer et stort antal branchevejledninger, der formidler regler og lovgivning til deres målgrupper. For at skabe kendskab til vejledningsmaterialet gennemfører BFA’erne forskellige kampagne- og kommunikationsaktiviteter i forbindelse med udviklingen og revisionen af materialerne, og kortlægningen viser derfor også, at de to aktivitetstyper ofte hænger sammen.

Konferencer og events (15 pct. på tværs af alle BFA’er) er den tredje mest udbredte aktivitet blandt BFA’erne, idet de alle i et vist omfang enten selv udvikler konferencer og events eller deltager med et oplæg eller en stand.

Figur 4.1. BFA’ernes igangsatte og gennemførte aktiviteter i perioden 2017-19 (den faglige aktivitetstypes andel af BFA’ens samlede aktiviteter)



Anm.: Der er foretaget afrundinger. Det kan medføre, at tallene ikke summer til totalen. De optalte aktiviteter som ligger til grund for figuren tager ikke udgangspunkt i det faktiske ressourceforbrug og økonomi i aktiviteten

Figur 4.1. viser desuden, at der er forskel mellem de enkelte BFA'er, hvad angår de typer af aktiviteter, de igangsætter og gennemfører.

For BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord udgør materialer/vejledninger mere end halvdelen af de aktiviteter (67 pct.), BFA'en har igangsat i perioden, mens det for BFA Velfærd og Offentlig administration er 23 pct. af deres igangsatte og gennemførte aktiviteter i perioden. At BFA Velfærd og Offentlig administration har en lavere andel af materialer/vejledninger end de andre BFA'er kan bl.a. forklares med, at de har et strategisk fokus på det psykiske arbejdsmiljø, som er et arbejdsmiljøområde, der er mindre kravspecifikt og vejledningstungt end fx kemi eller teknik.

BFA Velfærd og Offentlig administration er desuden den BFA, hvor konferencer og events udgør den største andel af de samlede aktiviteter (27 pct.). Ligeledes udgør konferencer og events med lidt mindre end en fjerdedel en stor andel af BFA Industris aktiviteter i perioden (23 pct.), mens det udgør en lille andel af BFA Bygge & Anlægs aktiviteter fra 2017-19 (7 pct.).

Herudover er der en vis variation mellem BFA'erne, når der ses på, hvor stor en andel udviklingsprojekter udgør af deres aktiviteter. En relativ stor andel af aktiviteter igangsat af BFA Velfærd og Offentlig administration (17 pct.), BFA Handel, Finans og Kontor (11 pct.) og BFA Bygge & Anlæg (10 pct.) har til formål at undersøge potentialet for at igangsætte en ny aktivitet eller udvikle et nyt koncept, mens det er lavt for BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord (1 pct.). For BFA Industri er det ikke en aktivitetstype, de har igangsat i 2017-19.

4.2 Typer af arbejdsmiljøområder aktiviteterne retter sig mod?

BFA'erne har i deres formidlings- og vejledningsindsats til formål at løse de arbejdsmiljøudfordringer, arbejdspladserne i de respektive brancher møder. BFA'ernes aktiviteter dækker følgende arbejdsmiljøområder¹¹:

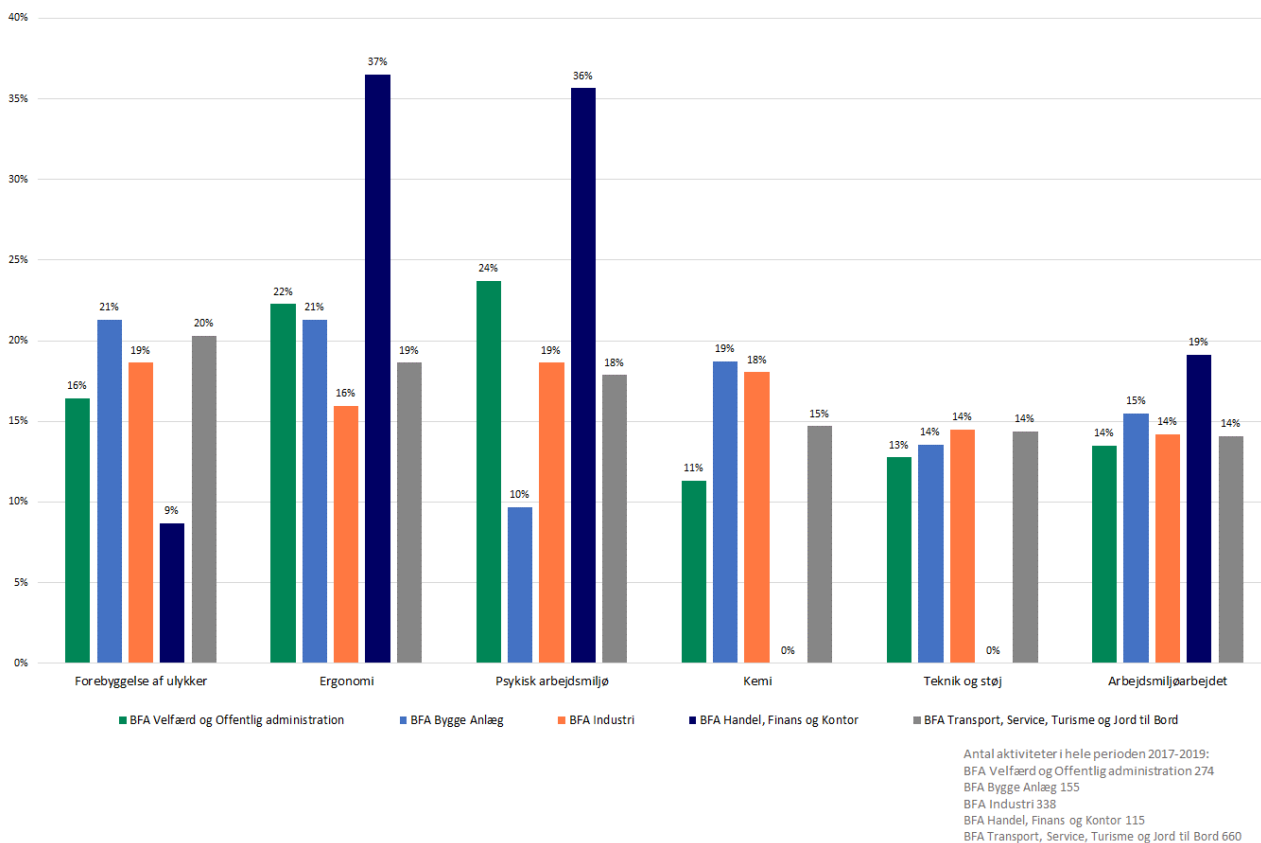
- **Forebyggelse af ulykker**
- **Ergonomi**
- **Psykisk arbejdsmiljø**
- **Kemi**
- **Teknik og støj**
- **Arbejdsmiljøarbejdet (APV, arbejdsmiljøorganisation, oplæring og instruktion, lovpligtige uddannelser mv.)**

¹¹ Processen med og overvejelserne bag inddelingen af arbejdsmiljøområderne i de nævnte kategorier er beskrevet i metodeafsnittet i kapitel 6.

Figur 4.2. nedenfor viser hvilke arbejdsmiljøområder, de forskellige BFA'er dækker med deres igangsatte og gennemførte aktiviteter fra 2017-19. Gennemgangen af BFA'ernes aktiviteter viser, at de ofte afdækker flere arbejdsmiljøområder i de aktiviteter, de udvikler. I de kvalitative interview redegør sekretariatene for, at BFA'erne udvikler en aktivitet med øje for en konkret og praksisnær problemstilling i deres branche, og sjældent fordi de gerne vil lave et materiale, som belyser et specifikt arbejdsmiljøområde. En konkret arbejdsmiljøproblemstilling i en branche vil ofte påvirke flere arbejdsmiljøområder, som det er tilfældet for mange af de branchevejledninger, BFA'erne udvikler. Det gælder for eksempel branchevejledningen 'Røveri – i dagligvarebutikker' udviklet af BFA Handel, Finans og Kontor. Vejledningen dækker både over arbejdsmiljøarbejdet, da oplæring og instruktion er centralt, samt psykisk arbejdsmiljø, da en evt. hændelse kan have konsekvenser for personens psykiske helbred.

At der typisk indgår flere arbejdsmiljøområder for de aktiviteter, BFA'en igangsætter, ses også i figur 4.2 nedenfor. For de fleste BFA'er (med undtagelse af BFA Handel, Finans og Kontor) ses en jævn fordeling mellem arbejdsmiljøområder ift. de aktiviteter, der igangsættes. Ergonomi og det psykiske arbejdsmiljø udgør på tværs af BFA'erne det arbejdsmiljøområde, hvor flest aktiviteter indgår (hhv. 23 pct. og 21 pct.), mens teknik og støj udgør det arbejdsmiljøområde, hvor færrest aktiviteter indgår (11 pct. på tværs af alle BFA'er).

Figur 4.2. Arbejdsmiljøområder, BFA'ernes igangsatte og gennemførte aktiviteter dækker perioden 2017-19



Anm.: Der er foretaget afrundinger. Det kan medføre, at tallene ikke summer til totalen.

Figur 4.2 viser også, at der er enkelte forskelle mellem BFA'erne ift. den andel, de enkelte arbejdsmiljøområder udgør af deres aktiviteter.

Hos BFA Velfærd og Offentlig administration indgår det psykiske arbejdsmiljø i 24 pct. af aktiviteterne. Herefter følger ergonomi (22 pct.) og forebyggelse af ulykker (16 pct.) samt arbejdsmiljøarbejdet (14 pct.), teknik og støj (13 pct.) og kemi (11 pct.).

Hos BFA Bygge & Anlæg er det især tre arbejdsmiljøområder, som deres aktiviteter understøtter. Det er forebyggelse af ulykker (21 pct.), ergonomi (21 pct.) samt kemi (19 pct.). Herefter følger arbejdsmiljøarbejdet (15 pct.), teknik og støj (14 pct.) og det psykiske arbejdsmiljø (10 pct.).

Hos BFA Handel, Finans og Kontor fylder ergonomi og det psykiske arbejdsmiljø mest (hhv. 37 pct. og 36 pct.). Herefter følger arbejdsmiljøarbejdet (19 pct.) og forebyggelse af ulykker (9 pct.) mens kortlægningen ikke har identificeret aktiviteter målrettet arbejdsmiljøområderne: kemi samt teknik og støj.

Hos både BFA Industri og BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord dækker aktiviteterne bredt de forskellige arbejdsmiljøområder med forholdsvis få procentvise forskelle mellem de arbejdsmiljøområder, som indgår i de igangsatte aktiviteter.

4.3 Typer af målgrupper aktiviteterne retter sig mod?

Når BFA'erne udvikler aktiviteter, definerer de hvilken målgruppe, de ønsker at ramme. Der er dog stor forskel på målgrupperne mellem de fem BFA'er. Herudover er der også forskel på de enkelte BFA'er, da deres område er mere eller mindre homogent. BFA Bygge & Anlæg har f.eks. en række faggrupper under BFA'ens område, de skal udarbejde aktiviteter til, mens BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord skal afdække en stor mangfoldighed af brancher, og derfor udvikler aktiviteter via deres BAU'er, som er specifikt målrettet arbejdspladserne i den relevante branche, BAU'en dækker, herunder fx transport og engros.

Under hensyntagen til de fem BFA'er og de forskellige målgrupper har vi udviklet typologier som passer på hver enkelt BFA. Mens disse forskelle uddybes i de enkelte kortlægningsrapporter for hver enkelt BFA, vil den tværgående sammenligning i nærværende rapport gennemgå BFA'ernes aktiviteter ud fra fire overordnede kategorier¹²:

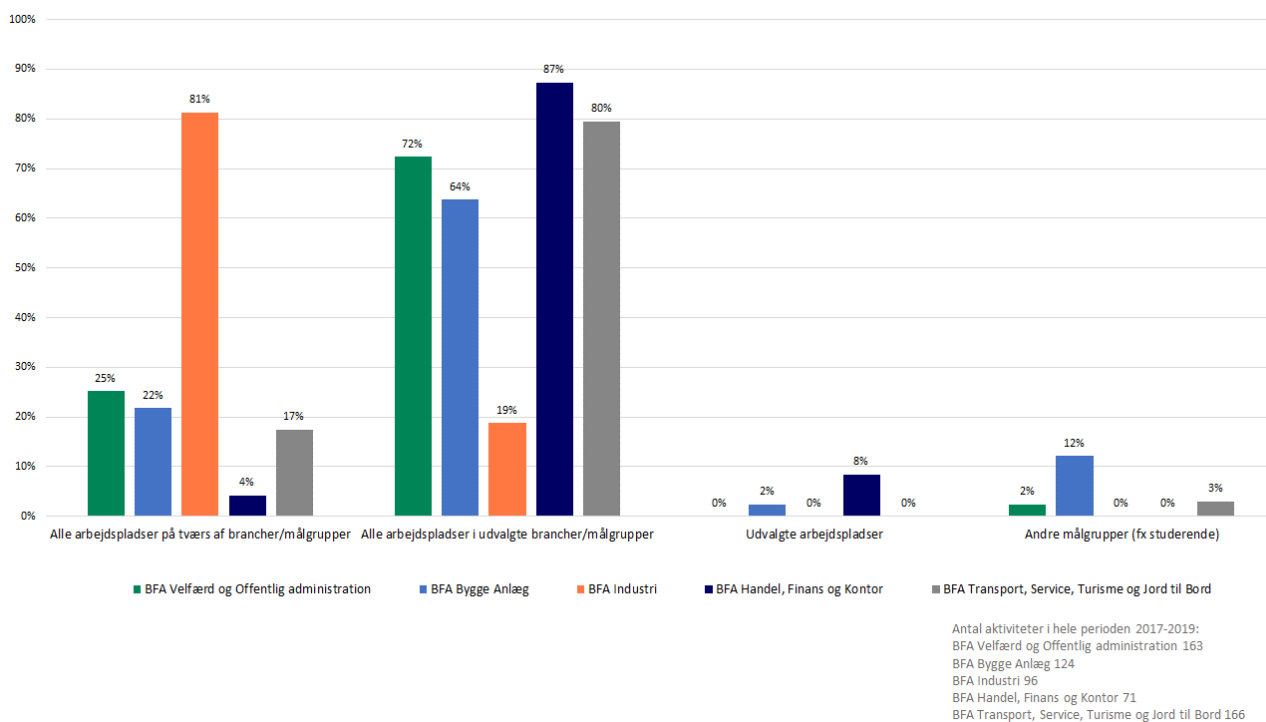
- **Alle arbejdspladser på tværs af brancher/målgrupper:** Dækker over aktiviteter, som er udviklet med henblik på at nå alle arbejdspladser inden for BFA'ens område.
- **Alle arbejdspladser i udvalgte brancher/målgrupper:** Dækker over aktiviteter, som er udviklet med henblik på at nå alle arbejdspladser i udvalgte brancher/målgrupper inden for BFA'ens område.
- **Udvalgte arbejdspladser:** Dækker over aktiviteter, som er udviklet med henblik på at nå udvalgte arbejdspladser inden for BFA'ens område fx udenlandske virksomheder, underleverandører etc.

¹² Processen med og overvejelserne bag inddelingen af målgrupperne i de nævnte kategorier er beskrevet i metodeafsnittet i kapitel 6.

- **Andre målgrupper (fx studerende):** Dækker over aktiviteter, som ikke har arbejdspladser i sin målgruppe, men andre målgrupper som studerende, undervisere etc.

Figur 4.3. nedenfor viser, at BFA’erne i perioden 2017-19 har udviklet og gennemført aktiviteter, som hovedsageligt er målrettet udvalgte brancher/målgrupper (64 pct. på tværs af alle BFA’er). Som beskrevet ovenfor, dækker det over aktiviteter, som har til formål at nå alle arbejdspladser inden for den udvalgte branche (fx frisørsaloner med branchekode 960210 for aktiviteten ’MSB i frisørfaget’ igangsat af BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord).

Figur 4.3. Primære målgrupper, BFA’ernes igangsatte og gennemførte aktiviteter dækker perioden 2017-19



Anm.: Der er foretaget afrundinger. Det kan medføre, at tallene ikke summer til totalen.

Særligt BFA Industri adskiller sig fra de øvrige BFA’er i ovenstående figur, da størstedelen af deres aktiviteter er målrettet alle arbejdspladser på tværs af brancher/målgrupper (81 pct.), mens ca. en femtedel af aktiviteterne er målrettet udvalgte brancher/målgrupper (19 pct.). Det er særligt områderne transportmidler, installation og reparation af maskiner/udstyr, kemi og medicin samt tekstil og papir, hvor disse aktiviteter er målrettet inden for BFA Industris område.

En uddybning af hvilke udvalgte brancher/målgrupper, de enkelte BFA’er udvikler og retter deres aktiviteter mod, fremgår af de særskilte kapitler i rapportkortlægningen af de enkelte BFA’er.

5. BFA'ernes økonomi

Der afsættes hvert år ca. 50 mio. DKK på Finansloven via partsmidlerne, som gives til det forebyggende arbejdsmiljøarbejde, hvoraf ca. 70 pct. fordeles mellem de fem BFA'er. Herudover er der afsat 5 pct. til tværgående aktiviteter, som varetages af Arbejdsmiljørådet, og som BFA'erne har mulighed for at søge penge til. BFA'erne kan foruden de midler, der er afsat fra Finansloven, også søge medfinansiering fra parterne eller udvikle aktiviteter med en vis grad af brugerbetaling (fx for konferencer og events).

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år i september måned en samlet foreløbig tilskudsramme for parternes arbejdsmiljøindsats det følgende år. Udmeldingen sker bl.a. på grundlag af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings beregning af to-procentbidraget over en 10-årig periode efter § 68, stk. 3, i lov om arbejdsmiljø. I forbindelse med finanslovens vedtagelse udmelder beskæftigelsesministeren de endelige tilskudsrammer til branchefællesskaberne. Udmeldingen sker på baggrund af den af Arbejdsmiljørådet indstillede fordelingsramme, jf. § 16.

Som del af kortlægningen er BFA'ernes regnskaber blevet gennemgået med henblik på at kortlægge, hvordan de hvert år budgetterer og anvender deres midler, herunder hvor stor differencen er mellem budgettet (som det fremgår af opdateret årsplan med budget for oktober i det indeværende år) og anvendelse af midlerne (som det fremgår af redegørelse med regnskabet, som er sendt til AT marts/april det efterfølgende år)¹³.

Herudover er der gennemført en kortlægning af fordelingen af BFA'ernes anvendte midler på:

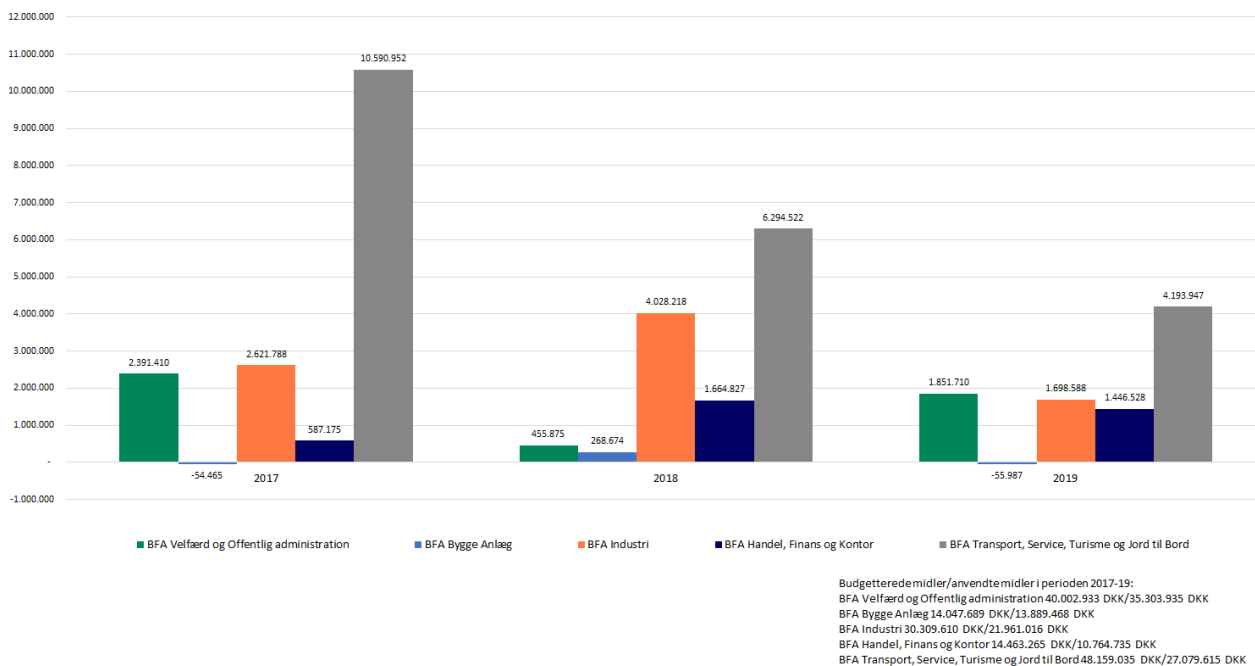
- Faglige/ikke-faglige aktiviteter
- Arbejdsmiljøområder

5.1 Differencen mellem budget og anvendte midler

Kortlægningen viser, at der mellem de fem BFA'er er forskel på differencen mellem de budgetterede midler og de anvendte midler i perioden fra 2017-19, og at det generelle billede er, at BFA'erne anvender færre midler end fastlagt i budgettet, jf. figur 5.1 på næste side. Denne difference hænger bl.a. sammen med, at der ofte sker justeringer i projektplanen undervejs, hvor restmidler videreføres til det efterfølgende år eller til en anden aktivitet.

¹³ Beskrives mere detaljeret i metodeafsnittet i kapitel 6.

Figur 5.1. Differencen mellem budgetterede midler og anvendte midler i perioden fra 2017-19



Anm.: Der er foretaget afrundinger. Det kan medføre, at tallene ikke summer til totalen.

BFA Velfærd og Offentlig administration har for perioden 2017-19 haft et samlet budget på 40.002.933 DKK og anvendt 35.303.935 DKK i perioden. I alle årene har BFA Velfærd og Offentlig administration anvendt færre midler end budgetteret. I 2017 anvendte BFA Velfærd og Offentlig administration 2.391.410 DKK mindre end budgetteret, i 2018 var det 455.875 DKK mindre end budgetteret, og i 2019 var det 1.851.170 DKK mindre end budgetteret.

BFA Bygge & Anlæg har for perioden 2017-19 haft et samlet budget på 14.047.689 DKK og anvendt 13.889.468 DKK i perioden. I 2017 og 2019 anvendte BFA Bygge & Anlæg flere midler end budgetteret, og i 2018 færre midler end budgetteret. I 2017 anvendte BFA Bygge & Anlæg således 54.465 DKK mere end budgetteret, i 2018 var det 268.674 DKK mindre end budgetteret, og i 2019 var det 55.987 DKK mere end budgetteret.

BFA Industri har for perioden 2017-19 haft et samlet budget på 30.309.610 DKK og anvendt 21.961.016 DKK i perioden. I alle årene har BFA Industri anvendt færre midler end budgetteret. I 2017 anvendte BFA Industri 2.621.788 DKK mindre end budgetteret, i 2018 var det 4.028.218 DKK mindre end budgetteret, og i 2019 var det 1.698.588 DKK mindre end budgetteret.

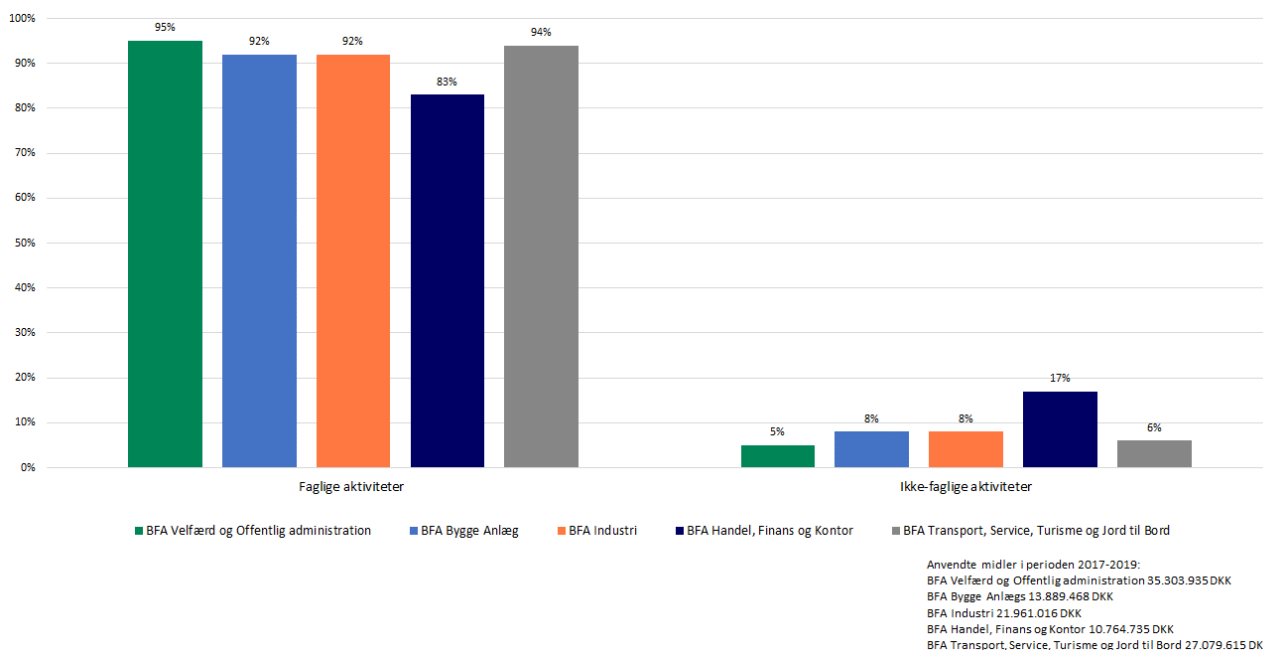
BFA Handel, Finans og Kontor har for perioden 2017-19 haft et samlet budget på 14.463.265 DKK og anvendt 10.764.735 DKK i perioden. I alle årene har BFA Handel, Finans og Kontor anvendt færre midler end budgetteret. I 2017 anvendte BFA Handel, Finans og Kontor 587.175 DKK mindre end budgetteret, i 2018 var det 1.664.827 DKK mindre end budgetteret, og i 2019 var det 1.446.528 DKK mindre end budgetteret.

BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord har perioden 2017-19 haft et samlet budget på 48.159.035 DKK og anvendt 27.079.615 DKK i perioden. I alle årene har BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord anvendt færre midler end budgetteret. I 2017 anvendte BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord 10.590.952 DKK mindre end budgetteret, i 2018 var det 6.294.522 DKK mindre budgetteret, og i 2019 var det 4.193.947 DKK mindre end budgetteret. Differencen mellem budgetterede og anvendte midler i 2017 skyldes, at dette år var overgangsår fra det gamle BAR-system, hvorfor BFA-5 havde 10 mio. DKK til rådighed fra de gamle BAR-midler.

5.2 Fordeling af anvendte midler på faglige/ikke-faglige aktiviteter

For alle de fem BFA'er går hovedvægten af de anvendte midler til at afholde faglige aktiviteter såsom udarbejdelse af materialer/vejledninger, nyhedsbreve, artikler, konferencer m.v. Således viser figur 5.2., at BFA Velfærd og Offentlig administration i perioden 2017-19 har anvendt 95 pct. af sine midler på faglige aktiviteter, BFA Bygge & Anlæg har anvendt 92 pct., BFA Industri har anvendt 92 pct., BFA Handel, Finans og Kontor har anvendt 83 pct. og BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord har anvendt 94 pct. af sine midler på faglige aktiviteter.

Figur 5.2. Fordeling af anvendte midler på faglige/ikke-faglige aktiviteter i perioden 2017-19 (andel for alle år)



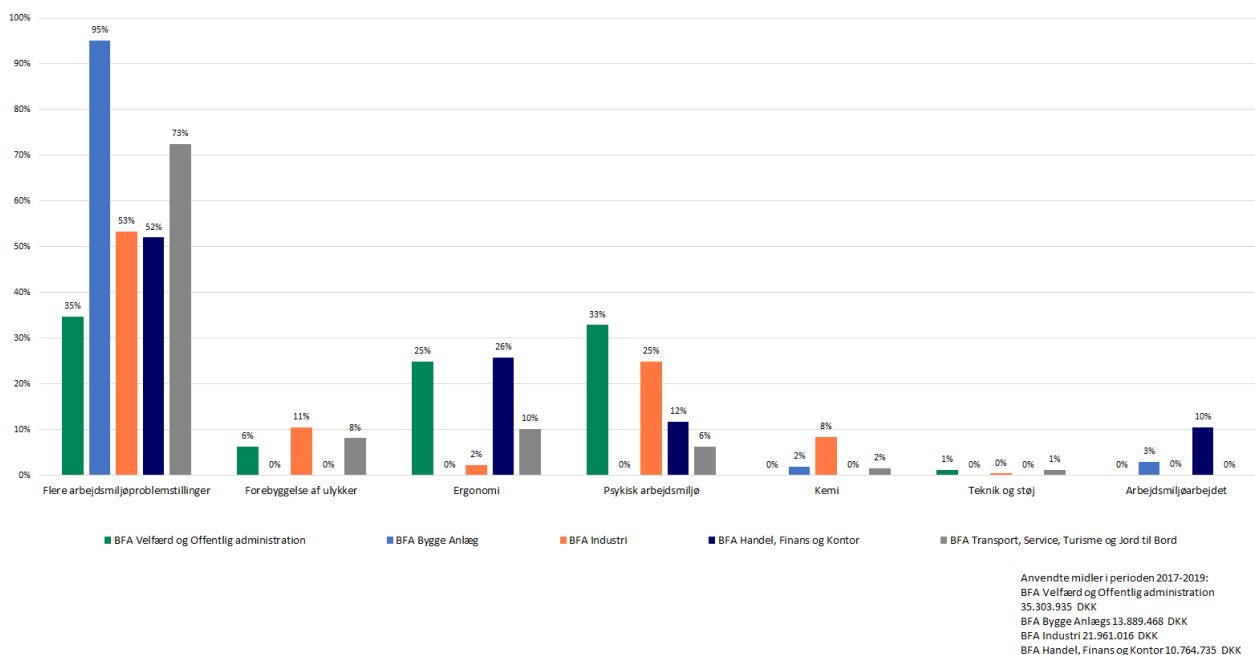
Anm.: Der er foretaget afrundinger. Det kan medføre, at tallene ikke summer til totalen.

Den resterende del af BFA'ernes midler går så til ikke-faglige aktiviteter, som dækker over sekretariatsbetjening, herunder faglig bistand til partssamarbejdet, forberedelse af rådsmøder, udarbejdelse af årsplaner og budgetter m.v.

5.3 Fordeling af midler på arbejdsmiljøområder

Ofte dækker BFA'erne flere arbejdsmiljøområder i de aktiviteter, de afholder, og gennemgangen af deres anvendte midler viser, at størstedelen af BFA'ernes anvendte midler går til at afdække flere arbejdsmiljøområder, som det ses i figur 5.3.

Figur 5.3 Fordeling af anvendte midler på arbejdsmiljøområder i perioden 2017-19 (andel for alle år)



Anm.: Der er foretaget afrundinger. Det kan medføre, at tallene ikke summer til totalen.

95 pct. af BFA Bygge & Anlaegs anvendte midler går til at udvikle aktiviteter med fokus på flere arbejdsmiljøområder. Hos BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord er det 73 pct. af de anvendte midler, som går til aktiviteter med fokus på flere arbejdsmiljøområder, og hos BFA Industri (53 pct.) samt BFA Handel, Finans og Kontor (52 pct.) er det lidt mere end halvdelen af de anvendte midler, som dækker flere arbejdsmiljøområder. Hos BFA Velfærd og Offentlig administration er det 35 pct. af de anvendte midler, som går til aktiviteter, der afdækker flere arbejdsmiljøområder.

BFA'erne anvender også midler på aktiviteter, som fokuserer på ét arbejdsmiljøområde. Psykisk arbejdsmiljø er et af de arbejdsmiljøområder, som flere af BFA'erne har anvendt midler på, hvor BFA Velfærd og Offentlig administration har anvendt 33 pct. af midlerne, BFA Industri 25 pct., BFA Handel, Finans og Kontor 12 pct. og BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord 6 pct. BFA Bygge & Anlaeg har ikke anvendt midler til aktiviteter, som kun omhandler psykisk arbejdsmiljø, men det er et arbejdsmiljøområde, som ofte indgår som et blandt flere i de aktiviteter, BFA Bygge & Anlaeg udvikler.

BFA'erne anvender også en stor andel af midler på aktiviteter, som alene fokuserer på ergonomi. Omkring 1/4 af de anvendte midler for BFA Handel, Finans og Kontor (26 pct.) og BFA Velfærd og Offentlig administration (24 pct.) går til ergonomi, mens 10 pct. af BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bords anvendte midler bruges på ergonomi. BFA Industri bruger 2 pct. og BFA Bygge & Anlaeg bruger 0 pct. af sine midler på aktiviteter, der alene fokuserer på ergonomi.

Aktiviteter, som alene fokuserer på forebyggelse af ulykker, har især BFA Industri (11 pct.), BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord (8 pct.) samt BFA Velfærd og Offentlig administration (6 pct.) anvendt deres midler på. Herudover har BFA Industri anvendt 8 pct. af sine midler på aktiviteter, som alene fokuserer på kemi, mens BFA Handel, Finans og Kontor har anvendt 8 pct. af sine midler på aktiviteter, som alene fokuserer på arbejdsmiljøarbejdet.

6. Metode

Metodisk bygger kortlægningen af BFA'erne på:

Gennemgang og systematisering af relevant baggrundsmateriale, der beskriver BFA'ernes aktiviteter, regnskaber, regelgrundlag og strategier

Gennemførelse af i alt 17 kvalitative interviews med:

- Sekretariaterne for de enkelte BFA'er
- BFA'ernes samarbejdspartnere
- Nøgleaktører i arbejdsmiljøsystemet

6.1 Gennemgang og systematisering af relevant baggrundsmateriale

Som faktisk grundlag for kortlægningen af BFA'ernes organisering, aktiviteter og økonomi, har vi for hver BFA og for hvert enkelt år (2017, 2018 og 2019) gennemgået følgende dokumenter:

- **Årsplan for 20xx / Opdateret årsplan 20xx / Årlig redegørelse for 20xx**
Det er et word-dokument, hvor den enkelte BFA for hvert år beskriver, hvordan BFA'en for det indsendte år konkret vil bidrage til arbejdsmiljøindsatsen med information og vejledning om arbejdsmiljø. De konkrete aktiviteter beskrives i et aktivitetsskema under Årsplan § 31 (beskriver den planlagte aktivitet) og under Årlig Redegørelse § 34 (beskriver, om og hvordan den planlagte aktivitet er blevet gennemført).
- **Aktivitetsark 20xx**
Det er et excel-ark, den enkelte BFA hvert år anvender ved udarbejdelse af årsplan med budget samt ved udarbejdelse af redegørelse med regnskab. Aktivitetsarket giver derfor et årligt overblik over de budgetterede midler og de anvendte midler opdelt på hver aktivitet. Endvidere fremgår beløbet for udmeldt tilskudsramme, videreførte midler og tilskud fra Arbejdsmiljørådet.
- **Vedtægter, forretningsorden, strategi etc.**
Vi har desuden indhentet supplerende dokumenter som vedtægter, forretningsorden og strategi hos de enkelte BFA-sekretariater, der beskriver deres organisering, regelgrundlag og strategiske prioriteringer.

6.1.1 Udvikling af typologier for aktiviteter og økonomi

For at skabe et overblik over BFA'ernes aktiviteter og økonomi og for at muliggøre en tværgående sammenligning mellem dem, har vi i dialog med AT og Beskæftigelsesministeriet udviklet en række typologier, som også er blevet sendt i høring hos de enkelte BFA-sekretariater.

Denne proces har været vigtig for at kunne udvikle typologier, som er brugbare for de fem forskellige BFA'er, som har forskellige praksisser for at dokumentere og afrapportere deres aktiviteter og budgetter forskelligt. Vi har løbende udviklet og justeret typologierne under hensyntagen til de fem BFA'er. Således har vi f.eks. under typologien "målgrupper" udarbejdet kategorier, som passer på hver enkelt BFA. Dog bør det påpeges, at det for de resterende typologier ikke har været muligt at tage hensyn til alle de rettelser og kommentarer, vi har modtaget. Det skyldes, at BFA'erne er vidt forskellige, og at hensynet til en tværgående rapport, som kræver

nogle overordnede typologier, har vægtet højest. De endeligt udviklede typologier, som er anvendt i kortlægningen, er følgende:

Aktiviteter

Faglige aktiviteter:

Aktiviteter er opdelt på følgende faglige aktiviteter (en aktivitet kan godt placeres i flere kategorier):

- Materialer/vejledninger (både elektronisk og skriftlig)
Dækker over vejledninger, herunder branchevejledninger (elektroniske og skriftlige), som har til formål at informere målgruppen om nye regler eller relevant lovgivning på arbejdsmiljøområdet. Herudover dækker det over forskellige typer af materialer, der kan være konkrete redskaber (værktøjer, guider, skemaer, tjeklister etc.) eller inspirationsmateriale, som giver faglige input og nyttige henvisninger til arbejdsmiljøarbejdet.
- Konferencer og events
Dækker over udvikling eller deltagelse i konferencer og events, som har til formål at markedsføre, kommunikere nyeste viden, facilitere workshops og komme i direkte dialog med målgruppen.
- Kampagne- og kommunikationsaktiviteter
Dækker over aktiviteter, som har til formål at udbrede et kendskab til allerede eksisterende materialer eller skabe opmærksomhed omkring et arbejdsmiljøproblem. Det kan være i form af en større kampagneindsats, men også være udsendelse af nyhedsbreve, artikler i fagblade, debatindlæg osv.
- Uddannelsesforløb og kurser
Dækker over udvikling og afholdelse af uddannelsesforløb og kurser, som har til formål at informere målgruppen om regler og lovgivning samt give konkrete redskaber til arbejdsmiljøarbejdet.
- Udviklingsprojekter
Dækker over projekter, som med inddragelse af parterne, forskere, konsulenter, virksomheder har til formål at undersøge potentialet for at udvikle nye materialer og koncepter for formidlingsindsatsen.
- Andre
Dækker over aktiviteter, som ikke kan placeres i en af de andre faglige aktivitetstyper. Det kan fx være besvarelse af faglige henvendelser, deltagelse i netværksmøder osv.

Arbejds miljøområder:

Aktiviteter er opdelt på følgende arbejdsmiljøområde (en aktivitet kan godt placeres i flere arbejdsmiljøområder):

- Forebyggelse af ulykker
- Ergonomi
- Psykisk arbejdsmiljø
- Kemi
- Teknik og støj
- Arbejds miljøarbejdet (APV, arbejdsmiljøorganisation, oplæring og instruktion, lovpligtige uddannelser mv.)

Målgrupper:

Under hensyntagen til forskellene mellem de fem BFA'er har vi udviklet typologier som passer på hver enkelt BFA. Mens disse forskelle fremgår af de enkelte kortlægningsrapporter for hver enkelt BFA, er aktiviteter i den tværgående kortlægning opdelt på følgende fire overordnede målgrupper:

- Alle arbejdspladser på tværs af brancher/målgrupper:
Dækker over aktiviteter, som er udviklet med henblik på at nå alle arbejdspladser inden for BFA'ens område.
- Alle arbejdspladser i udvalgte brancher/målgrupper:
Dækker over aktiviteter, som er udviklet med henblik på at nå alle arbejdspladser i udvalgte brancher/målgrupper inden for BFA'ens område.
- Udvalgte arbejdspladser:
Dækker over aktiviteter, som er udviklet med henblik på at nå udvalgte arbejdspladser inden for BFA'ens område fx udenlandske virksomheder, underleverandører etc.
- Andre målgrupper (fx studerende):
Dækker over aktiviteter, som ikke har arbejdspladser i sin målgruppe, men andre målgrupper som studerende, undervisere etc.

Økonomi

Faglige/ikke-faglige aktiviteter:

Budgetterede og anvendte midler er opdelt på faglige og ikke-faglige aktiviteter:

- Faglige aktiviteter
Dækker over BFA'ernes forskellige faglige aktiviteter, som er at formidle viden ud til deres respektive målgruppe omkring arbejdsmiljø.
- Ikke-faglige aktiviteter
Dækker over de aktiviteter, der relaterer sig til betjeningen af BFA'ernes sekretariat.

Arbejdsmiljøområder:

Budgetterede og anvendte midler er opdelt på følgende arbejdsmiljøområder:

- Flere arbejdsmiljøområder
- Forebyggelse af ulykker
- Ergonomi
- Psykisk arbejdsmiljø
- Kemi
- Teknik og støj
- Arbejdsmiljøarbejdet (APV, arbejdsmiljøorganisation, oplæring og instruktion, lovpligtige uddannelser mv.)

6.1.2 Fordeling og optælling af aktiviteter og budget

På grundlag af Årsplan for 20xx / Opdateret årsplan 20xx / Årlig redegørelse for 20xx samt Aktivitetsark 20xx har vi for hvert år fordelt og optalt aktiviteter og budget for hver enkelt BFA i de opstillede typologier. Vores tilgang beskrives i det følgende:

1. Vi har gennemgået Årlig Redegørelse § 34 (beskriver, om og hvordan den planlagte aktivitet er blevet gennemført) i aktivitetsskemaet i Årsplan for 20xx / Opdateret årsplan 20xx / Årlig redegørelse for 20xx. Aktiviteterne er således talt op og fordelt på baggrund af den tilgængelige information, der fremgår af beskrivelsen under Årlig Redegørelse § 34. Vi har gennemgået aktiviteterne enkeltvis, vurderet dem og herefter fordelt dem i de opstillede typologier i et excel-ark. I tvivlstilfælde har vi drøftet i teamet, hvor aktiviteten skal placeres.
2. Ud fra fordelingen af aktiviteterne i pkt. 1, har vi fordelt budgetterede midler og anvendte midler, som det fremgår af Aktivitetsark 20xx. Dermed har vi sikret fuld overensstemmelse mellem fordeling af aktiviteter og budget. Der er tilfælde, hvor aktiviteten ikke er blevet igangsat, men hvor der er blevet anvendt midler på aktiviteten, og her har vi fordelt aktiviteten ud fra den information, der fremgår af beskrivelsen under Årsplan § 31 (beskriver den planlagte aktivitet) i aktivitetsskemaet i Årsplan for 20xx / Opdateret årsplan 20xx / Årlig redegørelse for 20xx.

Endelig har BFA'erne haft mulighed for at gennemse de bagvedliggende data for kortlægningen og komme med forslag til justeringer om placeringen af aktiviteter inden for de opstillede typologier i kortlægningen. Oxford Research har forud for denne proces klargjort datagrundlaget og udarbejdet instrukser til BFA'erne til læsning af data. Dertil har Oxford Research løbende været i dialog med de enkelte BFA'er, bl.a. for at sikre, at metoden og fordelingen af aktiviteter er ens for alle BFA'er i kortlægningen. Oxford Research har afslutningsvist gennemgået BFA'ernes justeringer og bemærkninger for at sikre, at evt. ændringer var i overensstemmelse med den besluttede metode.

6.2 Gennemførelse af kvalitative interviews

Det andet hovedelement i metoden er gennemførelse af kvalitative interviews med følgende:

- Sekretariaterne for de enkelte BFA'er
- Nøgleaktører i arbejdsmiljøsystemet
- BFA'ernes samarbejdspartnere

6.2.1 Interviews med sekretariaterne for de enkelte BFA'er

Vi har gennemført en interviewrunde med BFA'ernes sekretariater. I BFA Velfærd og Offentlig Administration og i BFA Bygge & Anlæg har vi talt med de fuldtidsansatte i sekretariatet. For de tre øvrige BFA'er er det de ansatte hos parterne, vi har interviewet.

Da det ikke har været muligt at gennemføre alle interviewene fysisk (kun det med BFA Bygge & Anlæg er gennemført fysisk), har vi gennemført interviewene via Skype/Teams og over telefon. Interviewene har haft form af en samtale om BFA'ens organisering, aktiviteter og økonomi. I forvejen har vi sat os grundigt ind i baggrundsmaterialet, og dermed har vi haft det bedst mulige udgangspunkt for interviewet og kan spørge konkret ind til forhold omkring organisering, aktiviteter og budget.

Vi har gennemført følgende interview:

Navn og stilling	BFA
Peter Klingenberg, sekretariatschef	BFA Velfærd og Offentlig Administration
Charlotte Martin, sekretariatsleder	BFA Bygge & Anlæg
Michael Jørgensen, partskonsulent, CO-Industri Merete Dengsøe, partskonsulent, Dansk Industri	BFA Industri
Heidi Lisette Bille, partskonsulent, HK Privat Anne-Marie Røge Krag, næstformand, Dansk Erhverv	BFA Handel, Finans og Kontor
Eva Hjerimitslev, fællessekretariatsleder, Dansk Industri	BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord

6.2.2 Interview med BFA'ernes samarbejdspartnere og partsrepræsentanter i BFA'erne

BFA-sekretariatene er i interviewene blevet bedt om at pege på 1-2 relevante samarbejdspartnere inden for en af nedenstående kategorier:

- Interne samarbejdspartnere (arbejdstager- og arbejdsgiverorganisationer bag BFA'en)
- Strategiske eksterne samarbejdspartnere (BFA'en arbejder kontinuerligt og mere langsigtet med)
- Andre eksterne samarbejdspartnere (BFA'en har igangsat enkelte aktiviteter sammen med)

Disse interviews er blevet gennemført som telefoninterview eller via Skype/Teams, og vi har i alt gennemført 13 interview med følgende organisationer:

Samarbejdspartner og partsrepræsentant (navn, stilling og organisation)	BFA
Marlene Schoop, sekretariatsleder, SPARK Flemming Pedersen, direktør, Team Arbejdsliv Preben Meier Pedersen, (formand), chefkonsulent, KL Jens Nielsen (næstformand), forbundssekretær, FOA	BFA Velfærd og Offentlig Administration
Flemming Hansen, miljøkonsulent, 3F Mette Møller Nielsen, arbejdsmiljøchef, Dansk Byggeri	BFA Bygge & Anlæg
John Villadsen, arbejdsmiljøkonsulent, 3F Lars Andersen, arbejdsmiljøchef, Lederne	BFA Industri
Heidi Lisette Bille, partskonsulent, HK Privat Anne-Marie Røge Krag, næstformand, Dansk Erhverv Katrine Brenner, organisationskonsulent, Københavns Kommune	BFA Handel, Finans og Kontor
Benny Nymark Andersen, arbejdsmiljøkonsulent, 3F Susanne Linhart, chefkonsulent, Dansk Industri	BFA Transport, Service, Turisme og Jord til Bord

6.2.3 Interview med nøgleaktører i arbejdsmiljøsystemet

For at få viden om BFA'ernes samarbejdsrelationer til de centrale aktører i arbejdsmiljøsystemet, har vi gennemført to interview via Skype/Teams med:

Navn og stilling	Organisation
Marianne Ho, sekretariatschef	Arbejds miljørådet
Brian Knudsen, souschef i ledelsessekretariatet	Det Nationale Forskningscenter for Arbejds miljø (NFA)

Herudover har vi i forbindelse med opgaveløsningen haft løbende dialog med AT og i den sammenhæng haft mulighed for at stille spørgsmål til AT omkring deres samarbejde med BFA'erne.

OXFORD RESEARCH

Denmark

Oxford Research A/S
Falkoner Allé 20
2000 Frederiksberg
office@oxfordresearch.dk

Norway

Oxford Research AS
Østre Strandgate 1
4610 Kristiansand
post@oxford.no

Sweden

Oxford Research AB
Norrandsgatan 11
111 43 Stockholm
office@oxfordresearch.se

Finland

Oxford Research Oy
Fredrikinkatu 61a, 6krs.
00100 Helsinki
office@oxfordresearch.fi

Baltics/Riga

Oxford Research Baltics SIA
Kr.Valdemara 23-37, k.2
LV-1010, Riga
info@oxfordresearch.lv

Belgium/Brussels

Oxford Research c/o ENSR
5. Rue Archimède
Box 4, 1000 Brussels
office@oxfordresearch.eu