



# Forebyg mobning

## 1. Forebyggelse på egen arbejdsplads

### Opgaver i forhold til jeres egen arbejdsplads

Hvordan håndterer I konflikter eller situationer, hvor fx nye kolleger gør noget anderledes, end I er vant til?

### Instruks til gruppedialog

I jeres dialog skal I tage udgangspunkt i spørgsmålene i redskabet. I kan vælge at tage de spørgsmål først, som I umiddelbart synes, er mest relevante for jer, og som I oplever er vigtigst at få talt om. Det er ikke afgørende, at I får drøftet alle spørgsmålene til bunds. Det vigtige er, at I får en god proces.

Der er sat 45 minutter af til gruppedrøftelsen.

Hvis I vælger at bruge næste del af redskabet, skal I huske at sætte tid af til at få opsummeret, hvad I gerne vil gå videre med. I skal regne med ca. 15 minutter til opsummering af gruppedrøftelsen samt forslag til, hvordan I fortsat kan forebygge mobning og styrke det gode kollegaskab.

Hvis I vælger at stoppe her, skal I gå videre til evaluering af mødet. I evalueringen vil det være en god idé at opsummere de væsentligste pointer fra jeres gruppedrøftelser.

### Eksempler på spørgsmål til mødeevaluering

- Hvordan har I oplevet at være med til dette møde? Brug fx skalering; 1-10 hvor 1 er 'værst tænkelige' og 10 er 'bedst tænkelige'.
- Hvad er vigtigst i det, vi har vendt i dag?
- Hvad håber vi, at mødet vil gøre os i stand til at gøre fremadrettet?

### Afrunding

Alle deltagerne får til slut et minut til at tænke over, hvad de gerne vil bære med fra mødet/hvad man selv kan gøre fremadrettet i forhold til at gribe ind. De, der har lyst, kan dele med gruppen, hvad de har tænkt på.