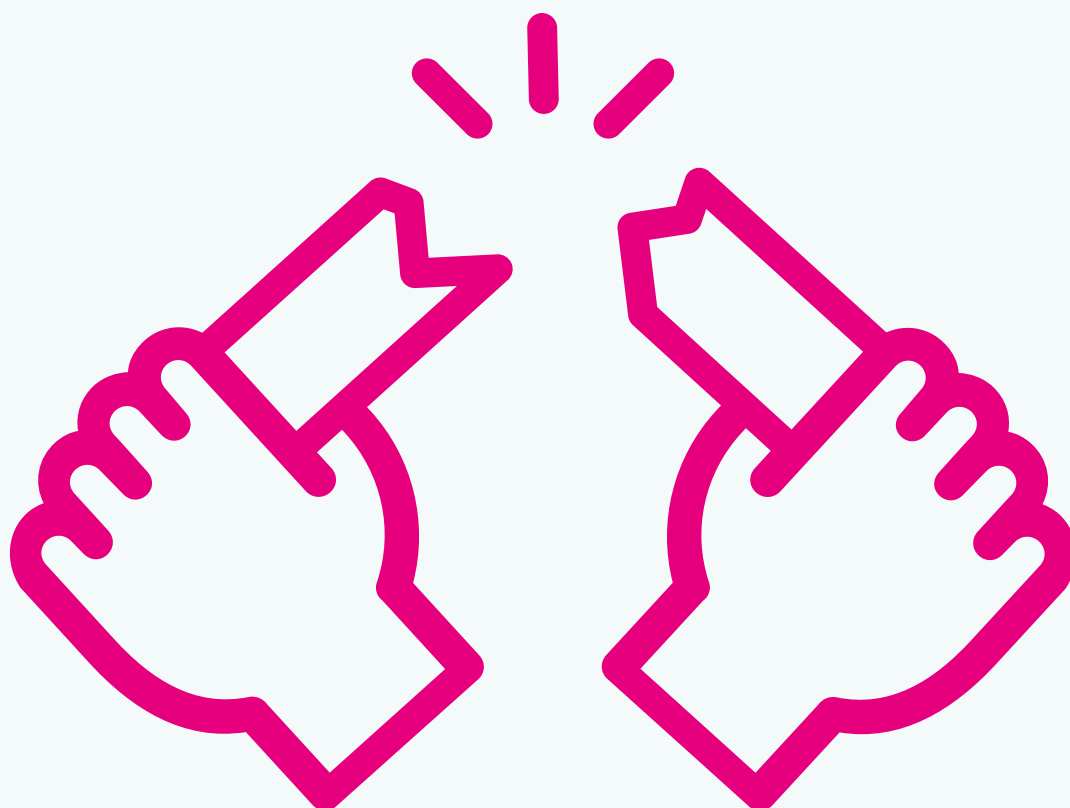


# Tag snakken - bryd vanerne

## Dialogkort





1

## KROPPEN I KERNEOPGAVEN

Taler I om dét at gå på arbejde med ondt i kroppen? Hvornår? Med hvem?



2

## KROPPEN I KERNEOPGAVEN

Når I har travlt, hvordan passer I så på kroppen?

3

## KROPPEN I KERNEOPGAVEN

Nævn to dårlige vaner eller rutiner, der belaster kroppen. Hvordan kan de ændres?

4

## KROPPEN I KERNEOPGAVEN

Hvad vil I svare, hvis en nyansat kollega spørger 'hvordan forebygger I belastninger i kroppen'? Og er I åbne for nye ideer til at løse opgaverne på andre måder?

5

## KROPPEN I KERNEOPGAVEN

Nævn to eksempler på, hvordan et godt arbejdsmiljø også har givet en bedre opgaveløsning for borgeren.

6

## ARBEJDSFÆLLESSKABET

Giv to eksempler på, hvordan I hjælper hinanden med fysisk krævende opgaver?

7

## ARBEJDSFÆLLESSKABET

Hvordan deler I jeres erfaringer i forhold til gode og hensigtsmæssige måder at løse opgaver på?

8

## ARBEJDSFÆLLESSKABET

Er der noget, der er svært at tale om, som har betydning for, at I kan forebygge smerter i kroppen?

9

## ARBEJDSFÆLLESSKABET

Hvad gør du, når du ser en kollega bruge kroppen uhensigtsmæssigt i en arbejdssituation?

10

## ARBEJDSFÆLLESSKABET

Hvordan bidrager du til, at dine kolleger får et bedre fysisk arbejdsmiljø?



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---


---



11

## DE BÆRENDE STRUKTURER

Tænk på et godt møde, I havde, hvor der var god styring og hvor I talte godt sammen. Hvad betød det for samarbejdet om opgaven bagefter?



12

## DE BÆRENDE STRUKTURER

Er der arbejdsgange eller strukturer omkring opgaverne, som med fordel kan ændres? Hvilke?

13

## DE BÆRENDE STRUKTURER

Hvornår har I sidst ændret en arbejdsgang, så det blev mere hensigtsmæssigt for din krop? Hvad gjorde det?

14

## DE BÆRENDE STRUKTURER

Har I hjælpemidler, I ikke benytter eller ikke benytter optimalt? Og hvorfor?

15

## DE BÆRENDE STRUKTURER

Er der redskaber, udstyr, hjælpemidler, teknologier eller lignende, der kunne gavne opgaven og forebygge smerter?

16

## DET STRATEGISKE BLIK

Nævn en beslutning eller procedure, hvor I tydeligt kan se, at hensigten er at forebygge smerter i kroppen.

17

## DET STRATEGISKE BLIK

Hvilke opgaver har I, som kan være hårde for kroppen? Hvordan arbejder I systematisk og forebyggende med de opgaver?

18

## DET STRATEGISKE BLIK

Hvad kan arbejdsmiljøgruppen gøre for at støtte endnu mere op om det forebyggende arbejde?

19

## DET STRATEGISKE BLIK

Giv ledelsen og MED/SU et godt råd om, hvor skal der sættes ind, så smerter i muskler og led forebygges.

20

## DET STRATEGISKE BLIK

Hvordan er I involveret i de beslutninger, der påvirker jeres fysiske arbejdsmiljø?



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---



---

---

---

---

**Stil selv et spørgsmål**



**Stil selv et spørgsmål**

**Stil selv et spørgsmål**

**Stil selv et spørgsmål**

**Stil selv et spørgsmål**

**Stil selv et spørgsmål**

**Stil selv et spørgsmål**

**Stil selv et spørgsmål**

**Stil selv et spørgsmål**

**Stil selv et spørgsmål**



Four horizontal blue lines for writing.



Four horizontal blue lines for writing.



Four horizontal blue lines for writing.



Four horizontal blue lines for writing.



Four horizontal blue lines for writing.



Four horizontal blue lines for writing.



Four horizontal blue lines for writing.



Four horizontal blue lines for writing.



Four horizontal blue lines for writing.



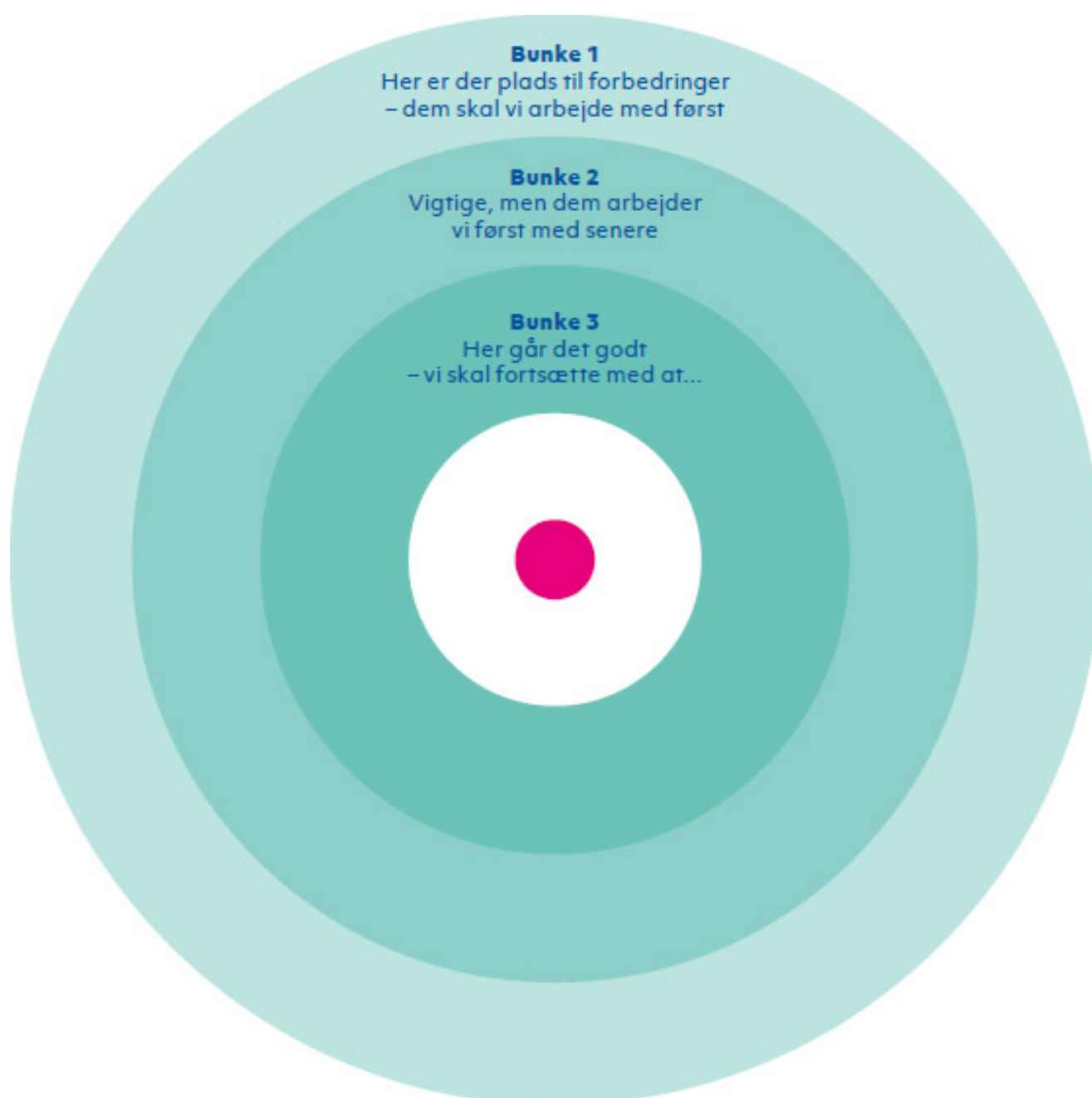
Four horizontal blue lines for writing.



# Tag snakken – bryd vanerne

## Skydeskiven

Her ses et eksempel på skydeskiven. Den skal tegnes på en flip-over, så der er plads til at placere dialogkortene.







# Tag snakken – bryd vanerne

## Handleplan

Dialogkort, vi vil arbejde videre med.	Hvad kan vi gøre noget ved her og nu? Hvem gør det?	Hvordan kommer vi videre herfra?	Hvem er ansvarlig og hvem skal involveres?	Hvornår skal det være afprøvet og / eller gennemført?	Hvornår og hvordan følges der op?
KORT NR.					
KORT NR.					
KORT NR.					