# Årsplan for 20xx / Opdateret årsplan 20xx / Årlig redegørelse for 20xx

[slet det ikke relevante]

sæt kryds, hvis indsendelsen drejer sig om årsplan og angiv dato

sæt kryds, hvis indsendelsen drejer sig om opdateret årsplan og angiv dato

sæt kryds, hvis indsendelsen drejer sig om den årlige redegørelse og angiv dato

(Skriv navn på pågældende branchefællesskab for arbejdsmiljø)

## Beskrivelse af branchefællesskabets strategi for arbejdsmiljøarbejdet (§ 31, stk. 1., nr. 1)

Her beskriver branchefællesskabet kort sin strategi og overordnede mål for arbejdsmiljøarbejdet for det indsendte år.

Det beskrives, hvordan branchefællesskabet for det indsendte år konkret vil bidrage til arbejdsmiljøindsatsen med information og vejledning om arbejdsmiljø.

## Skema med vejledningstekst

| **Indhold** | **Årsplan** (§ 31) | **Årlig redegørelse** (§ 34) |
| --- | --- | --- |
| ***Område*** | Her kan angives det område som aktiviteten hører under, fx psykisk arbejdsmiljø, ulykker eller ergonomi | |
| *Titel og aktivitetsnr.* | Her angives titel og aktivitetsnummer samt emnet for aktiviteten, fx tunge løft. | Blank |
| *Tilskudsår* | Her angives tilskudsåret for aktiviteten. | Blank |
| *Periode (år)* | Her angives, hvilket år aktiviteten starter, og hvornår aktiviteten slutter, og dermed om aktiviteten er 1-årig eller flerårig. | Blank |
| *Deltagelse af andre*  *branchefællesskaber*  *og øvrige arbejds-*  *miljøaktører (§ 31,*  *stk.1, nr. 5, nr. 6 og stk. 2)* | I dette felt anføres det, om der er andre end branchefællesskabet, der deltager i, samarbejder om eller inddrages i aktiviteten – samt hvem. Det gælder både andre branchefællesskaber og øvrige arbejdsmiljøaktører. Det skal anføres, om branchefællesskabet er deltagende eller hovedansvarlig for aktiviteten – samt hvilket andet branchefællesskab, der evt. er hovedansvarlig.  For tværgående BFA aktiviteter:  Branchefællesskabet *skal* udfylde de efterfølgende felter ’Planlagt indhold år 1’, ’Planlagt indhold for år 2 og 3’, ’Mål’ og ’Evaluering’, med mindre teksten er den samme, som teksten i det hovedansvarlige branchefællesskabs årsplan. Det vil sige, at hvis der er tale om samme indhold, mål og evaluering, så kan deltagende branchefællesskab, for et eller flere af disse felter, nøjes med at henvise, til at det er beskrevet i det hovedansvarlige branchefællesskabs årsplan. | Her beskrives, om der er sket ændringer i deltagerkredsen. |
| *Planlagt indhold år 1*  *(§ 31, stk. 1, nr. 2)* | Her beskrives aktivitetens indhold for år 1 herunder typen af aktivitet, fx vejledning, kampagne, rejsehold mv.  Eksempel på aktivitetens indhold og type:  Det er en aktivitet, hvor en bestemt vejledning om forebyggelse af ulykker skal revideres, og kendskabet til den skal øges. Det første år vil branchefællesskabet revidere vejledningen og lave en temaside om vejledningen på hjemmesiden samt skrive til relevante organisationer med information om vejledningen. Uddybende information om henholdsvis temaside og skriftlig henvendelse | Her beskrives, hvad der er gennemført, og om der er ændringer til det planlagte indhold for år 1 samt hvorfor, og hvilken betydning det evt. har for aktiviteten. |
| *Planlagt indhold for*  *år 2 og 3 (§ 31, stk. 1,*  *nr. 2, og stk. 3-4)* | Her beskrives det planlagte indhold for henholdsvis år 2 og år 3.  Eksempel på indhold i år 2 og 3:  I år 2 vil branchefællesskabet deltage på XX konference og informere om vejledningen samt uddele trykte eksemplarer. Uddybende information herom… | Her beskrives, om der er ændringer til det planlagte indhold for henholdsvis år 2 og 3 samt hvorfor, og hvilken betydning det evt. har for aktivteten. |
| *Mål (§ 31, stk.1, nr. 3 og nr. 4)* | Her beskrives hvordan aktiviteten er med til at understøtte branchefællesskabets overordnede mål og strategi.  Derudover angives mål for aktiviteten.  Eksempel på understøttelse af overordnede mål og strategi:  Branchefællesskabet vurderer, at en revision af vejledningen om forebyggelse af ulykker samt et øget kendskab til denne kan være med til at understøtte det overordnede mål om at nedbringe antallet af arbejdsulykker.  Da der er tale om en bred målgruppe, har branchefællesskabet en formodning om/vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt at udbrede kendskabet via en kombination af forskellige elektroniske medier samt fysisk deltagelse på en relevant konference.  Eksempler på mål for aktiviteten:   * X antal har downloaded den reviderede vejledning * Den nye temaside har haft X antal besøg efter ½ år. * X antal potentielle læsere har klikket på et link, de har fået tilsendt inden for X antal måneder. * X antal deltagere på en konference giver positive svar.   For en flerårig aktivitet eller en aktivitet, der består af flere underaktiviteter vælger branchefællesskabet, om det vil opsætte flere mål. | Her angives, hvis der er foretaget ændringer i de opstillede mål. |
| *Evaluering (§ 31, stk.1, nr.3 og nr. 4)* | Her beskrives, hvordan branchefællesskabet vil evaluere, om aktiviteten er lykkedes.  Eksempler på beskrivelse af evaluering:  Branchefællesskabet vil anvende webstatistik til at evaluere, om målet på X antal downloads, og X antal besøg på temasiden er nået, og/eller om målet er nået for X antal klik på det tilsendte link. Evalueringen vil blive foretaget i sidste halvdel af december og resultatet vil fremgå af den efterfølgende årsredegørelse.  Branchefællesskabet vil evaluere ved at uddele spørgeskemaer til relevante deltagere på konferencen og herved opgøre, om man har nået målet på X antal positive svar. Dette kan eventuelt følges op med et nyt spørgeskema efter 6 måneder. Resultaterne vil fremgå af den/de efterfølgende årsredegørelse(r). | Her beskrives, om evalueringen er gennemført, og hvad resultatet er. Hvis målet ikke er nået, angives branchefællesskabets overvejelser om, hvorfor ikke og evt. læring fremadrettet.  Eksempel på overvejelser og læring:  Kun YY har besøgt temasiden og målet var XX. Målet er derfor ikke nået. Det kan måske skyldes, at temasiden lå lidt skjult på hjemmesiden eller at overskriften ikke appellerede klart nok til målgruppen. Branchefællesskabet vil fremover prøve at give nye temasiden en mere fremtrædende plads på hjemmesiden eller undersøge nærmere hvilken overskrift, der appellerer til en given målgruppe. |
| *Budget - fordelt på år og samlet (§*  *31, stk.1, nr. 7 og stk. 4)* | Her angives det planlagte budget for aktiviteten for hvert af de år, aktiviteten planlægges gennemført. Derudover anføres det samlede budget for hele aktiviteten (alle år).  Ved tværgående aktiviteter skal det hovedansvarlige branchefællesskab anføre de samlede beløb for aktiviteten, og om der er forventede indtægter fra andre deltagere samt hvem og hvor meget. Hvis branchefællesskabet ikke er hovedansvarlig men deltager, anføres de udgifter og indtægter branchefællesskabet selv har for aktiviteten.  Budget for år 1:  Budget for år 2:  Budget for år 3:  Samlet budget for hele aktiviteten (alle år) :  Evt. indtægter (hvor meget og fra hvem)  Evt. hvem der betales til (fx det hovedansvarlige BFA) | Her beskrives, hvad der er afholdt af udgifter, og om der er sket ændringer i det planlagte budget – både det samlede og for hvert år.  Hvis der er uforbrugte midler ved udgangen af året angives, om midlerne ønskes videreført som en flerårig aktivitet eller som en ikke-afsluttet aktivitet samt om der er uforbrugte midler, der foreslås tilbageført til tværgående aktiviteter.  Hvis der tilført eller fjernet midler, angives hvorfor, hvilken aktivitet de er tilført/taget fra, samt hvilken betydning det har for begge aktiviteter. |

## Skema uden vejledningstekst

| **Aktivitet** | **Årsplan** (§ 31) | **Årlig redegørelse** (§ 34) |
| --- | --- | --- |
| ***Område*** |  | |
| *Titel og aktivitetsnr.* |  |  |
| *Tilskudsår* |  |  |
| *Periode (år)* |  |  |
| *Deltagelse af andre branchefællesskaber og øvrige arbejds-miljøaktører (§ 31, stk.1, nr. 5, nr. 6 og stk. 2)* |  |  |
| *Planlagt indhold år 1 (§ 31, stk. 1, nr. 2)* |  |  |
| *Planlagt indhold for år 2 og 3 (§ 31, stk. 1, nr. 2, og stk. 3-4)* |  |  |
| *Mål (§ 31, stk.1, nr. 3 og nr. 4)* |  |  |
| *Evaluering (§ 31, stk.1, nr.3 og nr. 4)* |  |  |
| *Budget - fordelt på år og samlet (§ 31, stk.1, nr. 7 og stk. 4)* |  |  |

## Overbliksskema

| **Område** | **År**  *Anfør tilskudsår og periode for aktivitet* | **Titel og aktivitetsnr.**  *Anfør samme titel og aktivitetsnr. som i aktivitetsskema* | **Indhold**  *Anfør indhold af aktivitet i punktform* | **Mål og evaluering**  *Anfør de planlagte mål og evaluering* | **Tværgående aktivitet**  *Hvem deltager (BFA eller andre aktører) med angivelse af hovedansvarlig* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ergonomi |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Psykisk Arbejdsmiljø |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Ulykker |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Øvrige |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Skema om branchefællesskabets sammensætning

[Udfyldes og indsendes samtidigt med årlig redegørelse, hvis der er sket ændringer i løbet af året]

| **Organisation** | **Person** | **Periode** | **Rolle (formand, næstformand eller tegningsberet-tiget)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Arbejdstagerrepræsentanter** | **Arbejdstagerrepræsentanter** | **Arbejdstagerrepræsentanter** | **Arbejdstagerrepræsentanter** |
| **[Navn]** | **[Navn]** | **[Fx**  **0104-2016 –**  **0110-2017 ]** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Arbejdstagerrepræsentanter** | **Arbejdstagerrepræsentanter** | **Arbejdstagerrepræsentanter** | **Arbejdstagerrepræsentanter** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |