

APV-tjekliste

Kabinepersonale

Når I gennemgår spørgsmålene, skal I være opmærksomme på, om der er forhold i arbejdsmiljøet, der har betydning for jeres sygefravær. Hvis I finder arbejdsmiljøproblemer, der kan medvirke til sygefravær som fx arbejdsulykker, dårlige arbejdsstillinger og arbejdspress, skal I tage dem med, når I prioriterer og udarbejder en handlingsplan.

Indeklima	Ja	Nej
Er der et dårligt indeklima ombord?	☐	☐

Støj	Ja	Nej
Er støjen generende på forpladsen, ved preflight rutiner, ved take off, under cruise eller under landing?	☐	☐

Infektionsrisiko	Ja	Nej
Er der risiko for at blive smittet med infektioner af personer, der er smittebærere?	☐	☐

Dårlige arbejdsstillinger	Ja	Nej
Arbejder I med unødigt lange rækkeafstande eller I andre dårlige arbejdsstillinger – fx når I håndterer varer i galleys?	☐	☐

Træk og skub	Ja	Nej
Bruger I mange kræfter, når I skal trække eller skubbe trolleys o.l. i kabinen?	☐	☐

Kommunikation og konflikter i arbejdet	Ja	Nej
Er der konflikter ombord, som påvirker information og dialog imellem piloter og kabinepersonale – eller internt i kabinen?	☐	☐

Ulykker	Ja	Nej
Er der risiko for, at I kan falde på fx glatte gulve, eller slå jer på inventaret på grund af uventede bevægelser som fx turbulens?	☐	☐

Krænkende handlinger	Ja	Nej
Er der nogen på arbejdspladsen, der bliver udsat for mobning, seksuel chikane, diskrimination eller andre krænkende handlinger fra ledelse eller kolleger?	☐	☐

Høje følelsesmæssige krav	Ja	Nej
Bliver det stillet store følelsesmæssige krav til jer, når I fx skal håndtere urolige passagerer eller sygdom ombord?	☐	☐

Hjælp og støtte fra ledelse og kolleger	Ja	Nej
Mangler I hjælp og støtte fra jeres ledelse og kolleger?	☐	☐

Skiftende arbejdstider	Ja	Nej
Er det svært at holde en god balance mellem arbejdsliv og privatliv på grund af schedulering og skiftende arbejdstider?	☐	☐

Vold og trusler

Risikerer I at blive udsat for fysisk vold, trusler eller anden krænkende adfærd fra passagerne?

Ja

Nej

☐☐

APV-tjekliste

Handlingsplan

Underskrifter:

Arbejdsgiver

Dato

Medarbejder

Dato